



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik Nr 2 do SWZ

Wzór umowy

UMOWA Nr / 2022

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

*Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy
Szczekociny*

*Część 1 zamówienia - Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103
w Szczekocinach**

*Część 2 zamówienia - Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11
w Szczekocinach**

zawarta w dniu 2022 r.

pomiędzy:

Gminą Szczekociny z siedzibą:

ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny

NIP 6492291092 REGON 151398735

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny - Pana Jacka Lipę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Ewy Pniak zwaną w dalszej części umowy
„ZAMAWIAJĄCYM”

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem _____ NIP _____,
REGON _____, wysokość kapitału zakładowego _____.

reprezentowaną przez: _____

lub (w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____
ul. _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny
NIP _____; REGON _____

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub (w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że **ZAMAWIAJĄCY**, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Znak postępowania RR.271.1.15.2022) w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmian.), zwanej dalej *Prawo zamówień publicznych*, w przedmiocie ***Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny***

Część 1 zamówienia - ***Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach****

Część 2 zamówienia - ***Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach****

realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj, dokonał wyboru oferty **WYKONAWCY** i została z nim zawarta umowa o następującej treści:

Spis treści umowy

1.	Postanowienia ogólne	3
2.	Przedmiot Umowy	11
3.	Terminy i Harmonogram	15
4.	Prawa i obowiązki Stron w etapie projektowania	20
5.	Prawa i obowiązki Stron w etapie wykonywania Robót	23
6.	Potencjał WYKONAWCY	29
7.	Personel WYKONAWCY	29
8.	Kierownik budowy, kierownicy robót	31
9.	Zmiany dotyczące personelu WYKONAWCY	31
10.	Podwykonawcy	32
11.	Obsługa geodezyjna	36

12.	Siła wyższa	36
13.	Procedury bezpieczeństwa	36
14.	Utrzymanie Terenu budowy	37
15.	Wykopaliska archeologiczne	38
16.	Ochrona środowiska	38
17.	Naprawa uszkodzeń	38
18.	Odbiory	39
19.	Rozliczenie Przedmiotu Umowy	42
20.	Wynagrodzenie Wykonawcy	47
21.	Klauzule społeczne	48
22.	Gwarancji jakości i rękojmia za wady	51
23.	Prawa autorskie	52
24.	Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	54
25.	Zmiana Umowy	55
26.	Rozwiązanie i Odstąpienie od Umowy	58
27.	Obowiązki Stron w związku z odstąpieniem od Umowy	60
28.	Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy	61
29.	Ubezpieczenie	62
30.	Kary umowne	63
31.	Poufność Umowy	65
32.	Ochrona danych osobowych	66
33.	Postanowienia końcowe	67
34.	Załączniki do umowy	67

1. Postanowienia ogólne

1.1. Skróty

- 1) BIOZ – Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa ochrony zdrowia oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
- 2) Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 3) Kodeks pracy – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 4) Prawo budowlane - ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- 5) Prawo zamówień publicznych - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- 6) Prawo autorskie – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- 7) SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia.

1.2. Definicje

- 1) **Plan BIOZ** - Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia - dokument sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w *sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia*, uwzględniający specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych.
- 2) **Dni** - dni kalendarzowe (chyba, że wyraźnie zaznaczono inaczej).
- 3) **Dni robocze** - dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 4) **Dokumentacja** - dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w toku postępowania o zamówienie publiczne, stanowiące podstawę do sporządzenia i złożenia oferty, w szczególności Program Funkcjonalno-Użytkowy.
- 5) **Dokumentacja Projektowa** - dokumentacja służąca do wykonania robót budowlanych, sporządzona zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*, składająca się w szczególności z: Projektów Budowlanych, Projektów Wykonawczych, przedmiarów robót wykonanych dla Inwestycji oraz Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli odrębne przepisy wymagają jej opracowania).
- 6) **Dostawy** - oznaczają wszelkie materiały, wyroby i urządzenia (maszyny) wchodzące w skład Przedmiotu Umowy lub potrzebne Zamawiającemu do eksploatacji Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub potrzebne do prowadzenia serwisu gwarancyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ramach Umowy.
- 7) **Dziennik budowy** - dokument budowy wydany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** przeznaczony do rejestracji przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu.
- 8) **Harmonogram Rzeczowo-Finansowy (Harmonogram)** - dokument obrazujący plan realizacji Przedmiotu Umowy w czasie, sporządzony przez Wykonawcę, wymagający zaakceptowania przez Zamawiającego, określający podział Przedmiotu Umowy na etapy (grupy robót) podlegające odbiorom częściowym oraz wysokości wynagrodzenia za wykonanie każdego z etapów (z podziałem na grupy robót).
- 9) **Inwestycja**— należy przez to rozumieć szeroko rozumiane przedsięwzięcie mające na celu realizację zadania inwestycyjnego polegającego na termomodernizacji budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego w Szczekocinach obejmujące Przedmiot Umowy.
- 10) **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor Nadzoru)** - podmiot, z którym Zamawiający zawarł umowę na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, któremu przekazano uprawnienia i obowiązki dotyczące sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z Przedmiotem Umowy, w tym z SWZ, Dokumentacją Projektową, STWiORB i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 11) **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego*

- 12) **Konsorcjum** - łączne określenie Wykonawców wspólnie zobowiązanych do realizacji przedmiotu Umowy w wyniku złożenia wspólnej oferty i jej wyboru jako najkorzystniejszej, solidarnie odpowiadających wobec Zamawiającego za realizację Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 13) **Kwartał** - rozumiany jako kwartał kalendarzowy obejmujący trzy kolejne, następujące po sobie miesiące w roku - I kwartał obejmuje miesiące styczeń, luty, marzec; II kwartał obejmuje kwiecień, maj, czerwiec; III kwartał obejmuje lipiec, sierpień, wrzesień; IV kwartał obejmuje październik, listopad, grudzień - danego roku.
- 14) **Materiały** - surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 15) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania Robót zgodności realizacji z Dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 16) **Obiekt/Obiekty**- budynki, budowle, urządzenia, instalacje i systemy wchodzące w skład Inwestycji.
- 17) **Odbiór / Odbiory** - zespół czynności do przeprowadzenia niezbędnych dla wykazania wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań umownych.
- 18) **Odbiór częściowy** - odbiór wykonanej części Przedmiotu Umowy, potwierdzony Protokołem Odbioru częściowego do którego Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wszystkie Protokoły Odbiorów Technicznych robót budowlanych objętych daną częścią Przedmiotu Umowy, oraz protokoły usunięcia ujawnionych Wad i Usterek, potwierdzający wywiązanie się Wykonawcy z części zobowiązań umownych zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym Inwestycji.
- 19) **Odbiór końcowy** - odbiór potwierdzający wywiązanie się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań umownych, poza zobowiązaniami wynikającymi z rękojmi i gwarancji, potwierdzony Protokołem odbioru końcowego, do którego Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wszystkie Protokoły odbiorów częściowych oraz protokołu usunięcia Wad i Usterek, polegający na uznaniu, iż Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.
- 20) **Odbiór ostateczny** - odbiór polegający na ocenie wykonania Przedmiotu Umowy, potwierdzający wywiązanie się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań umownych, związanych z usunięciem Wad i Usterek powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
- 21) **Oferta** - zobowiązanie Wykonawcy, do wykonania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia przekazanej Wykonawcom w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia, zawarte w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 22) **Okres Gwarancji** - okres, na który Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Umowy i w którym zobowiązuje się do usuwania Wad i Usterek (na własny koszt i ryzyko) i prowadzenia innych Prac określonych w Umowie.
- 23) **Okres Rękojmi** - okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
- 24) **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**, który stanowi *Program Funkcjonalno-Użytkowy*.

- 25) **Program naprawczy** – opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy, i dotrzymanie Terminu zakończenia Robót, obejmujący w szczególności:
- a) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów Robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub, których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - b) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów Robót oraz Terminu wykonania Robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym.
- 26) **Podwykonawca (dalszy podwykonawca)** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
- a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo na wykonanie części Robót służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości równej lub niższej niż 0,5%, wartości Wynagrodzenia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 27) **Prace** - wszelkie czynności, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w celu realizacji Przedmiotu Umowy i osiągnięcia celów Umowy, w szczególności obejmujące dostawy, usługi roboty budowlane.
- 28) **Program Zapewnienia Jakości (PZJ)** – sporządzany przez Wykonawcę dokument przekazywany Zamawiającemu i podlegający akceptacji Zamawiającego opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych Robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
- a) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
 - b) procedury obiegu informacji,
 - c) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy,
 - d) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - e) instrukcję zarządzania jakością, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - f) procedury zapewniające, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.
- 29) **Projekt Budowlany** - część Dokumentacji Projektowej podlegająca zatwierdzeniu w decyzji pozwoleniu na budowę, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego zawierająca w szczególności wszelkie informacje i elementy niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 30) **Projekt Wykonawczy** - część Dokumentacji Projektowej, sporządzona zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r.

w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, uzupełniająca i uszczegółowiająca Projekt Budowlany w zakresie i stopniu dokładności, niezbędnym w szczególności do realizacji robót budowlanych.

- 31) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia Robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych Robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany przy udziale Wykonawcy, Inspektora nadzoru i projektanta.
- 32) **Protokół odbioru częściowego** - dokument podpisany przez Strony, zawierający wyszczególnienie wykonanych Prac w danym okresie (miesiącu) realizacji Umowy, potwierdzający dokonanie przez Strony odbioru częściowego, po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
- 33) **Protokół odbioru końcowego**- dokument podpisany przez Strony, potwierdzający dokonanie przez Strony odbioru końcowego, po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
- 34) **Protokół odbioru ostatecznego** - dokument podpisany przez Strony, potwierdzający dokonanie przez Strony odbioru ostatecznego, po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
- 35) **Protokół Przekazania Terenu Budowy** - dokument podpisany przez Strony, zawierający informację o wprowadzeniu na Teren Budowy Wykonawcy, z wyszczególnieniem numerów działek, określający granice Terenu Budowy, termin realizacji prac oraz zawierający pozostałe szczegółowe informacje.
- 36) **Przedmiot Umowy** - zakres rzeczowy określony w Umowie, SWZ i *Program Funkcjonalno-Użytkowy*, do którego wykonania, w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, zobowiązany jest Wykonawca w ramach prowadzonej Inwestycji, w tym również do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie.
- 37) **Skuteczne informowanie/powiadamanie Zamawiającego** - przekazanie treści informacji w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres / e-mail podany do kontaktów w Umowie. Niezależnie od wysłania informacji w jednej z ww. form, Wykonawca przed jej wystaniem lub bezpośrednio po jej wysłaniu przekazuje Zamawiającemu tę informację telefonicznie.
- 38) **Siła wyższa** - zdarzenie zewnętrzne nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli oraz działań Stron, uniemożliwiające realizację Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu i którego skutkom nie można zapobiec i przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Są to w szczególności pandemia, epidemia, klęski żywiołowe i inne zdarzenia związane z działaniem sił przyrody, takie jak: trzęsienia ziemi, powódzie, huragany, pożar, wybuch, uderzenia pioruna, huragan, powódź, deszcz nawalny, lawina, śnieg, grad, trzęsienie ziemi, zapadanie lub osuwanie się ziemi, a także inne zdarzenia pozostające poza kontrolą i wolą Stron Umowy oraz osób, za które Strony ponoszą odpowiedzialność (w tym Podwykonawców), takie jak: wojna i działania wojenne, zamieszki wewnętrzne, akty terroryzmu, skażenia radioaktywne, upadek statku powietrznego, zalanie przez wydostawanie się wody, innych cieczy lub pary z urządzeń wodno-kanalizacyjnych lub technologicznych, dym, uderzenie pojazdu, huk ponaddzwiękowy.
- 39) **Strony Umowy** - Zamawiający oraz Wykonawca.

- 40) **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)** - dokument sporządzony przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w ramach którego wybrano Ofertę Wykonawcy.
- 41) **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** - opracowanie sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*, zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
- 42) **Teren Budowy** - miejsce określone w Dokumentacji Projektowej, niezbędne do wykonywania Robót budowlanych, w rozumieniu ustawy *Prawo budowlane*, które są objęte Przedmiotem Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza Budowy. Teren Budowy przekazywany jest Wykonawcy na podstawie Protokołu Przekazania Terenu Budowy.
- 43) **Termin zakończenia Robót** - termin określony w Umowie do upływu, którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 44) **Termin zakończenia przedmiotu Umowy** – termin, w którym podpisano protokół odbioru ostatecznego.
- 45) **Umowa** - niniejsza umowa (dokument opracowany według ustalonego przez Zamawiającego wzoru stanowiącego integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia, wraz ze wszystkimi Załącznikami stanowiącymi jej integralną część) zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą (Stronami Umowy) w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wraz ze wszystkimi Załącznikami stanowiącymi integralną jej część, określająca wzajemne zobowiązania Stron Umowy, wyrażone na piśmie, w zakresie warunków wykonania określonego w jej treści Przedmiotu Umowy, w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem.
- 46) **Usługi** - Prace wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, które nie są ani Dostawami ani robotami budowlanymi, w tym m.in. transport, ubezpieczenie, uruchomienia, rozruchy, szkolenie, czynności związane z uzyskiwaniem decyzji i zezwoleń oraz licencje, prawa, itp.
- 47) **Umowa o podwykonawstwo** - umowa, w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
- 48) **Usterka** - wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych robót budowlanych, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem.
- 49) **Wada** - jawne lub ukryte cechy lub właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy pracach projektowych lub Robotach, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo, jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.

- 50) **Wynagrodzenie Wykonawcy** - wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty Wykonawcy, odpowiadające cenie oferty określonej w *Formularzu Oferty*.
- 51) **Zaplecze Budowy** - teren wraz z zespołem obiektów i instalacji umożliwiających Wykonawcy prowadzenie drobnych prac przygotowawczych i montażowych zawierający także, o ile będzie to niezbędne, zespół tymczasowych obiektów składających się na część biurową i socjalną przeznaczonych dla pracowników Wykonawcy, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.
- 52) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów *Prawa zamówień publicznych*, wniesione przez Wykonawcę w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SWZ.

1.3. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
- 4) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa
 - b) SWZ
 - c) Program Funkcjonalno-Użytkowy
 - d) Oferta **WYKONAWCY**
 - e) Projekt budowlany,
 - f) Projekty wykonawcze,
 - g) STWiORB,
- 5) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 1.3.4. **ZAMAWIAJĄCY** jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 1.3.4.
- 6) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 7) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 8) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami *Kodeksu cywilnego*.
- 9) Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 10) W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) *Prawo zamówień publicznych*

b) *Prawo budowlane*

c) *Kodeks cywilny.*

- 11) Ilekroć w treści niniejszej Umowy wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień zawarcia Umowy.

1.4. Sposób komunikowania się Stron

- 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane drogą elektroniczną na podane przez Strony adresy poczty elektronicznej wskazane w Umowie.
- 2) Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf wersja 1.6, .pdf wersja 1.4, .doc.
- 3) W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu niezwłocznie fakt ich otrzymania drogą elektroniczną.
- 4) Strony będą uznawały dokonane drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia odbioru wiadomości przesłanej drogą elektroniczną, uznaje, że adresat powziął wiadomość z dnia przekazania przez nadawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji drogą elektroniczną wskazanym przez właściwe urządzenie.
- 5) Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.4.1.
- 6) Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w niniejszej umowie będą skuteczne z datą pierwszego awizo.
- 7) Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu e mail.
- 8) Przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** w odniesieniu do prac objętych niniejszą umową jest:
Tel., e-mail:
- 9) **WYKONAWCA** ustanawia koordynatora realizacji zadania inwestycyjnego objętego niniejszą umową w osobie Pana
Tel: e-mail:
- 10) Każda ze Stron oświadcza, że reprezentujące ją osoby wymienione w ppkt 8) i ppkt 9) są umocowane przez drugą Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w Umowie.

1.5. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

- 1) Jeżeli **WYKONAWCĄ** jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed **ZAMAWIAJĄCYM** za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 2) **WYKONAWCY** wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.

- 3) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych **ZAMAWIAJĄCEMU**.
- 4) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.
- 1.6. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków unijnych w ramach poddziałania POIS.01.07.01 Wsparcie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych w województwie śląskim, działania POIS.01.07.00– Kompleksowa likwidacja niskiej emisji na terenie województwa śląskiego, oś priorytetowa POIS.01.00.00 – Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

2. Przedmiot Umowy

- 2.1. Przedmiot umowy objęty jest zamówieniem publicznym Nr RR.271.1.15.2022 Gminy Szczekociny – Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny pod nazwą *Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny*
Część 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach**
Część 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach**.
- 2.2. Przedmiotem Umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz realizacja robót budowlanych dla inwestycji pod nazwą *Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny*
Część 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach**
Część 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach**
zgodnie z załączonym *Programem funkcjonalno-użytkowym*, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
- 2.3. **WYKONAWCA** w ramach Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) opracowania Dokumentacji Projektowej, w tym przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z zyskaniem wszystkich niezbędnych materiałów (w tym: dokumentacja geotechniczna (w razie potrzeby), aktualizacji mapy do celów projektowych, uzgodnienia wymagane przepisami), a także zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych oraz przeniesienie na **ZAMAWIAJĄCEGO** autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu *Prawa autorskiego* wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, na poniższych zasadach i we wskazanych ilościach;
 - 2) opracowanie inwentaryzacji i dokumentacji stanu istniejącego w zakresie architektury, konstrukcji i instalacji w zakresie niezbędnym dla sporządzenia nowej dokumentacji oraz prac rozbiórkowych, a także w innych wypadkach przewidzianych w *Programie funkcjonalno-użytkowym*;

- 3) opracowanie dla wszystkich branż Projektu Budowlanego z uwzględnieniem wymagań określonych w *Programie funkcjonalno- użytkowym*, w tym z projektem - zagospodarowania terenu;
- 4) wykonanie na podstawie Projektu Budowlanego przedmiarów robót spełniających wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym*;
- 5) uzyskanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa niezbędnych sprawdzeń, uzgodnień, zatwierdzeń i decyzji, w szczególności decyzji – pozwolenia na budowę lub złożenie zgłoszenia do właściwego organu nadzoru budowlanego zamiaru realizacji robót budowlanych, jeżeli będzie wymagane;
- 6) uzgodnienia Dokumentacji Projektowej i innych dokumentów, o których mowa w pkt 2 Umowy oraz w pozostałych wypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w umowie, a w szczególności w *Programie funkcjonalno-użytkowym*,
- 7) inwentaryzacji budynków przez przyrodnika, który określi jakie gatunki ptaków i nietoperzy zasiedlają budynek i czy są wymagane zgody RDOŚ na odstępstwa od zakazów w stosunku do dziko występujących zwierząt objętych ochroną. Przyrodnik musi być członkiem ogólnokrajowego stowarzyszenia przyrodniczego,
- 8) uruchomienia i przeprowadzenia procedury włączenia do sieci OSD mikroinstalacji fotowoltaicznej,
- 9) rejestracji pomp ciepła w Centralnym Rejestrze Operatorów (CRO), jeżeli jest wymagane.
- 10) ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia **WYKONAWCA** przeniesie na **ZAMAWIAJĄCEGO** na warunkach określonych w pkt 22 Umowy przysługujące mu majątkowe prawa autorskie wraz z własnością wszystkich egzemplarzy dokumentacji, objętych przedmiotem zamówienia oraz ich wersji elektronicznych.

2.4. WYKONAWCA zobowiązany jest w ramach Umowy do:

- 1) wykonanie projektu wykonawczego, specyfikacji technicznych ogólnych i szczegółowych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) objętych przedmiotem zamówienia, opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego*, uwzględniającej nazwy i kody: grup, klas oraz kategorii robót określonych w rozporządzeniu (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. *w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień*; projekty wykonawcze w podziale na poszczególne branże robót (i/lub ewentualne zadania inwestycyjne), opracowanie przedmiarów robót,
- 2) opracowania dokumentacji powykonawczej,
- 3) opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
- 4) opracowania instrukcji obsługi i użytkowania obiektu,

2.5. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych – prac termomodernizacyjnych budynku mieszkalnego w ramach inwestycji pn.: *Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny*

Część 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach**

Część 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach**.

na podstawie opracowanej i protokolarnie zaakceptowanej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dokumentacji projektowej wraz z:

- 2.5.1. wykonywaniem robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokonanych zgłoszeń nie wchodzących w zakres pozwolenia na budowę, koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy,
 - 2.5.2. pełną obsługą geodezyjną (w tym inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą),
 - 2.5.3. organizacją i zabezpieczeniem budowy oraz czynnościami i dokumentami niezbędnymi do przekazania obiektu do użytkowania, w tym uzyskanie w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** prawomocnego pozwolenia na użytkowanie wraz z wszystkimi wymaganymi decyzjami i czynnościami, a w szczególności: Deklaracje Właściwości Użytkowych dla wyrobów budowlanych, aktualne aprobaty techniczne, karty techniczne, dokumenty gwarancyjne, inne certyfikaty i dokumentacje dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń.
- 2.6. Dokumentacja projektowa, na którą składają się opracowania projektowe o których mowa powyżej oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej.
- Dostarczona przez **WYKONAWCĘ** w ramach Umowy Dokumentacja zostanie opracowana zgodnie z ogólnie przyjętymi w tej dziedzinie standardami, z najwyższą jakością, na którą będą miały wpływ takie czynniki jak: czytelna i zrozumiała struktura dokumentu, kompletność dokumentu rozumiana jako pełne przedstawienie rozpatrywanego zagadnienia oraz spójność i niesprzeczność dokumentu rozumiane jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi informacjami umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy tymi informacjami. W przypadku wykorzystywania do sporządzenia dokumentacji własnych materiałów, **WYKONAWCA** odpowiada za ich odpowiedni dobór.
- Dostarczona przez **WYKONAWCĘ** w ramach Umowy Dokumentacja powinna odpowiadać wymogom określonym w *Prawie zamówień publicznych* dla opisu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych.
- 2.7. **WYKONAWCA** oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, w tym umożliwiono mu dokonanie wizji lokalnej miejsca robót budowlanych, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy, w związku z czym **WYKONAWCA** nie wnosi zastrzeżeń co do warunków wykonania i rozliczenia umowy, a **ZAMAWIAJĄCY** nie jest zobowiązany do poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- 2.8. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada zaplecze techniczne, organizacyjne i finansowe, w szczególności w postaci odpowiednich środków finansowych, rzeczowych, zespół fachowców oraz wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonywania przedmiotu umowy ze starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach oraz posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
- 2.9. **WYKONAWCA** oświadcza, że będzie odpowiedzialny za profesjonalną jakość, techniczną prawidłowość oraz kompletność wykonanych prac według zakresu Umowy.

2.10. Dokumentacja projektowa będzie opracowana zgodnie z wymogami obowiązującego prawa, w szczególności:

- 1) umową wraz z jej załącznikami,
- 2) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*,
- 3) przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*,
- 4) przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego*,
- 5) przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym*,
- 6) przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego*,
- 7) przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie*,
- 8) innymi obowiązującymi przepisami prawa,
- 9) aktualnymi Polskimi Normami,
- 10) zasadami wiedzy technicznej.

2.11. W ramach Dokumentacji projektowej **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonać:

- 1) Projekt Wykonawczy wraz z zagospodarowaniem terenu sporządzonego na mapach sytuacyjno - wysokościowych do celów projektowych 1:500, aktualnym na dzień opracowania projektu.
- 2) Projekty Wykonawcze z podziałem na branże dla ewentualnych przebudowywanych lub zabezpieczanych sieci,
- 3) Badania geotechnicznych oraz określenie warunków gruntowo – wodnych podłoża gruntowego,
- 4) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 5) Przedmiar robót z podziałem na branże,
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 7) Wszystkie inne niezbędne decyzje, uzgodnienia, opinie wymagane prawem. (**WYKONAWCY** zostanie udzielone pełnomocnictwo do występowania w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO**).

2.12. **WYKONAWCA** zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** Dokumentację projektową w formie papierowej w ilości egzemplarzy określonych w pkt 2.11. oraz w formie elektronicznej na płytach CD, w postaci plików ogólnodostępnych (formaty: doc., xls., pdf)

2.13. W ramach realizacji przedmiotu umowy **WYKONAWCA** zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych od momentu rozpoczęcia robót budowlanych do zakończenia budowy, który to moment stanowi uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.

2.14. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do realizacji Robót zamiennych w stosunku do Robót opisanych w *Programie funkcjonalno-użytkowym*, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla

realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w pkt 26 Umowy. Wykonanie Robót, które nie zostały wyszczególnione w *Programie Funkcjonalno-Użytkowym*, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z pkt 2.6. nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.

2.15. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się:

- 1) przekazać **WYKONAWCY** teren budowy,
- 2) ustanowić nadzór inwestorski,
- 3) do odbioru Robót na warunkach określonych w Umowie,
- 4) dokonać płatności umówionego wynagrodzenia **WYKONAWCY**,
- 5) udzielić **WYKONAWCY** pełnomocnictwa do reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych związanych z wykonaniem Umowy,
- 6) udzielić **WYKONAWCY** niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu Umowy w sytuacjach, gdy będzie to możliwe i konieczne.

3. Terminy i Harmonogram

- 3.1. Strony ustalają, iż Przedmiot Umowy będzie realizowany w **terminie 9 miesięcy od dnia zawarcia** Umowy, który to termin rozumiany jest jako termin zgłoszenia kompletnej Inwestycji do odbioru końcowego.
- 3.2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega konieczność uwzględnienia przez **WYKONAWCĘ** etapowania Inwestycji (ze względu na planowane płatności częściowe) oraz zachowania końcowego i pośrednich terminów realizacji Inwestycji i w tym zakresie określa:
 - 1) termin wykonania i dostarczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* - do 7 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) termin wykonania oraz dostarczenia Planu Zapewnienia Jakości (PZJ)-zgodnie z zaakceptowanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** *Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym* - do 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
 - 3) w pozostałym zakresie etapy realizacji Inwestycji określa *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* przygotowany przez **WYKONAWCĘ** i zaakcentowany przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, z uwzględnieniem założonego w Umowie sposobu rozliczania wynagrodzenia **WYKONAWCY**.
- 3.3. **WYKONAWCA** oświadcza, iż wskazane powyżej terminy są prawidłowo i obiektywnie określone, a nadto, iż są wystarczające do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Szczegółowe terminy realizacji, w tym terminy pośrednie poszczególnych Zadań oraz etapów, terminy wykonania robót zanikających i robót ulegających zakryciu, terminy dostawy montażu sprzętu i wyposażenia, etc. znajdować się będą w *Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym*, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
- 3.4. W przypadku zwłoki w przedstawieniu **ZAMAWIAJĄCEMU** *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* do zatwierdzenia w terminie określonym w pkt 3.2. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną określoną w pkt 30 Umowy za każdy dzień zwłoki.

- 3.5. *Harmonogram Rzeczowo- Finansowy* oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji pisemnej - papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru.
- 3.6. *Harmonogram Rzeczowo- Finansowy* powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych grup robót i etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
- 3.7. **WYKONAWCA** będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego *Harmonogramu Rzeczowo- Finansowego* wraz z *Planem Zapewnienia Jakości* robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy.
- 3.8. *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* musi zawierać w szczególności podział zgodny z *Tabelą elementów rozliczeniowych*, oraz określać wartość wynagrodzenia **WYKONAWCY** dotyczącą danego zakresu. *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności, jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym okresie rozliczeniowym. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafikę *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót **WYKONAWCA** powinien uwzględnić przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno-zimowo-wiosennego, harmonogram przyznanych zamknięć drogowych (o ile będą wymagane), itp. oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu Umowy, roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
- 3.9. Zaktualizowany *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* zastępuje dotychczasowy *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* i jest wiążący dla Stron z uwzględnieniem pkt 3.14.
- 3.10. **ZAMAWIAJĄCY** może zgłosić zastrzeżenia do przedstawionego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* w terminie do 14 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zastrzeżeń lub uwag do *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* lub jego aktualizacji **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** poprawionego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwag o ile uwagi te będą zgodne z postanowieniami Umowy.
- 3.11. Pisemne potwierdzenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 3.10. uważane przez Strony za zatwierdzenie *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 3.12. W przypadku nieuwzględnienia przez **WYKONAWCĘ** w całości lub w części uwag **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie określonym w pkt 3.10. lub, gdy przedłożony *Harmonogram rzeczowo-finansowy* będzie w ocenie **ZAMAWIAJĄCEGO** niezgodny z Umową, a **ZAMAWIAJĄCY** uzna, że złożenie takiego *Harmonogramu rzeczowo-*

finansowego jest możliwe, **ZAMAWIAJĄCY** obciąży **WYKONAWCĘ** karą umowną określoną w pkt 30 Umowy.

- 3.13. Strony mają prawo powoływania się na *Harmonogram rzeczowo-finansowy* od dnia jego zatwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 3.14. Pisemne potwierdzenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 3.8. uważane przez Strony za zatwierdzenie *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 3.15. W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Inspektora Nadzoru do aktualizacji *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* w terminie określonym w pkt 3.9., **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną określoną w pkt 30 Umowy za każdy dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia aktualizacji *Harmonogramu* przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający uzna zastrzeżenia **WYKONAWCY**, o których mowa w pkt 3.9.
- 3.16. Strony mają prawo powoływania się na *Harmonogram rzeczowo-finansowy* od dnia jego zatwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 3.17. Jeżeli wprowadzenie zmian do *Harmonogram rzeczowo-finansowego* nie prowadzi do zmiany terminów, dla których nie określono w Umowie kar umownych, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
- 3.18. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia **WYKONAWCY** do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania Robót.
- 3.19. Jeżeli faktyczny postęp prac projektowych lub Robót z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia Robót lub **WYKONAWCA** z przyczyn leżących po jego stronie może nie dotrzymać terminu określonego w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* lub zajądą inne istotne odstępstwa od *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*, **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni roboczych, przedstawi **ZAMAWIAJĄCEMU** do zatwierdzenia projekt *Programu naprawczego*. Do zatwierdzenia *Programu naprawczego* będzie obowiązywać procedura jak dla *Harmonogramu finansowo-rzeczowego*.
- 3.20. *Program naprawczy* powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania prac projektowych i/lub Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych **WYKONAWCY** w celu wykonania niezrealizowanych prac lub Robót w terminach określonych w zaktualizowanym *Harmonogramie*. Po zatwierdzeniu *Programu naprawczego* przez **ZAMAWIAJĄCEGO** **WYKONAWCA** będzie kontynuował wykonywanie Umowy z uwzględnieniem tego *Programu*.
- 3.21. Jeżeli wprowadzenie *Programu naprawczego* spowodowane jest przyczynami leżącymi po stronie **WYKONAWCY**, nie przysługuje mu z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
- 3.22. W przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie przedstawi *Programu naprawczego* w terminie wskazanym w pkt 3.19. lub w razie utrzymywania się zwłoki pomimo upływu terminu wskazanego przez **WYKONAWCĘ**, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo wyznaczyć **WYKONAWCY** dodatkowy termin na wyeliminowanie zwłoki. W razie bezskutecznego upływu takiego dodatkowego terminu, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do powierzenia wykonania lub dokończenia danego zakresu prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **WYKONAWCY** bez konieczności uzyskania uprzedniego bądź

następczego zezwolenia sądu (wykonanie zastępcze), o czym niezwłocznie poinformuje pisemnie **WYKONAWCĘ**.

- 3.23. Uprawnienie **ZAMAWIAJĄCEGO** o którym mowa w pkt 3.22. nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej **WYKONAWCY** na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*, a także nie wyłącza przysługującego **ZAMAWIAJĄCEMU** prawa naliczenia kar umownych zastrzeżonych w Umowie, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień przysługujących **ZAMAWIAJĄCEMU** z tytułu rękojmi lub gwarancji w zakresie odpowiedniej części zrealizowanej przez **WYKONAWCĘ** Inwestycji, ani też nie wyłącza przysługującego **ZAMAWIAJĄCEMU** prawa odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli zachodzą ku temu podstawy umowne lub ustawowe.
- 3.24. Inspektor Nadzoru może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
- 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie Budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie **WYKONAWCĘ**,
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor Nadzoru i przedstawiciel **WYKONAWCY** uzgodnią nowe terminy wykonania robót w *Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym*, - gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją lub z pozwoleniem na budowę.
- 3.25. Niezależnie od przyczyn wskazanych w pkt 3.24. Inspektor Nadzoru w uzgodnieniu z **ZAMAWIAJĄCYM** może polecić **WYKONAWCY** wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny, nieprzekraczający 3 miesięcy.
- 3.26. W przypadku, o którym mowa w pkt 3.25. jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przestoju) oraz usuwania skutków wywołanych przez te przyczyny i do zwrotu kosztów powstałych wskutek wstrzymania robót.
- 3.27. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia **WYKONAWCY** do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.
- 3.28. Zaakceptowany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy* stanowi podstawę do rozliczenia Przedmiotu Umowy.
- 3.29. W przypadku opóźnień w wykonywaniu prac projektowych lub Robót wynikłych z okoliczności, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności, **WYKONAWCA** sporządzi projekt stosownych zmian w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* przedstawi go do zatwierdzenia **ZAMAWIAJĄCEMU**.

- 3.30. Opóźnieniami, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności, które bezpośrednio wpływają na terminy wskazane w Umowie, są w szczególności opóźnienia wynikłe z następujących okoliczności:
- 1) siły wyższej,
 - 2) opóźnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** w wykonaniu jego obowiązków, od których zależy rozpoczęcie lub kontynuowanie prac i Robót,
 - 3) zmiany *Programu funkcjonalno-użytkowego* przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 4) katastrofy budowlanej oraz stanu zagrożenia katastrofą budowlaną, jeżeli katastrofa lub stan zagrożenia nie wynika z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
 - 5) wydania przez właściwy organ administracji publicznej lub właściwy sąd orzeczenia, z którego wynika obowiązek wstrzymania lub zaniechania Robót, jeżeli przyczyna wydania takiego orzeczenia nie wynika z okoliczności leżących po stronie **WYKONAWCY**,
 - 6) opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, oraz przewlekłości tych postępowań, wynikającej z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie następują one z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
 - 7) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację Robót z przyczyn technologicznych
 - 8) wystąpienie wskazanych w ppkt 7) warunków atmosferycznych wymaga potwierdzenia przez **WYKONAWCĘ** wpisem do *Dziennika budowy* i przedstawienia potwierdzającego raportu stacji meteorologicznej Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie,
 - 9) protesty społeczne,
 - 10) ograniczenie w dostępności dojazdu do Terenu budowy, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności,
 - 11) związane z wykopaliskami, znaleziskami archeologicznymi, niewybuchami, niewypałami uniemożliwiającymi wykonanie Robót, w zakresie niezbędnym do wykonania lub należytego wykonania Umowy, związane z koniecznością ich usunięcia z Terenu budowy.
- 3.31. Propozycja zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* może polegać na przesunięciu terminu wykonania Robót jedynie o okres trwania określonych wyżej przeszkód. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić zatwierdzenia zmienionego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* tylko w wypadku, gdy nie wynika on z okoliczności wskazanych w pkt 3.32.
- 3.32. Zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* będą miały swoje odzwierciedlenie w zmianie Terminu zakończenia Umowy.
- 3.33. Opóźnienia, wynikłe z okoliczności innych niż określone w pkt. 3.32. nie spowodują zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* ani *Terminu zakończenia Robót* i stanowią podstawę roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu opóźnienia **WYKONAWCY**, o których mowa pkt 6 Umowy.
- 3.34. **WYKONAWCA** w terminie 7 dni przed przystąpieniem do danego etapu robót budowlanych objętego *Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym* opracuje i prześle Inspektorowi Nadzoru *Plan Zapewnienia Jakości (PZJ)*, w którym przedstawi zamierzony

sposób wykonania robót budowlanych, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie Umowy zgodnie z Dokumentacją.

3.35. Plan Zapewnienia Jakości winien zawierać:

- 1) organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
- 2) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- 3) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- 4) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
- 5) system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- 6) wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli,
- 7) wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
- 8) rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw, itp.,
- 9) sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj, częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót.

3.36. Inspektor Nadzoru nie zaakceptuje *Planu Zapewnienia Jakości* w przypadku niespełnienia wymagań określonych w pkt 3.35. W takim przypadku **WYKONAWCA** wprowadzi uwagi Inspektora nadzoru i przekaże zmodyfikowany PZJ zgodnie z oczekiwaniami Inspektora w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Inspektora nadzoru.

4. Prawa i obowiązki Stron w etapie projektowania

4.1. **WYKONAWCA** powoła w terminie 5 dni roboczych od zawarcia Umowy zespół projektantów i wyznaczy kierownika zespołu projektantów w celu wykonania zobowiązań **WYKONAWCY** w etapie projektowania. Każda zmiana w wyznaczonym zespole **WYKONAWCY** wymaga zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić takiej zgody, jeżeli nowa osoba będzie miała kwalifikacje niższe niż osoba dotychczasowa i dodatkowo dla osób wskazanych w Ofercie **WYKONAWCY** nie wskaże obiektywnego niezależnego od **WYKONAWCY** uzasadnienia jej zmiany. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi zmianę takiej osoby i wskazanie nowej osoby w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu takiego wniosku po spełnieniu przez **WYKONAWCĘ** wymagań jak wyżej.

W przypadku, gdy **ZAMAWIAJĄCY** nie odpowie na takie uzgodnienie w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu wniosku, uznaje się, że **ZAMAWIAJĄCY** wyraził zgodę na zmianę takiej osoby.

4.2. Zasady współpracy pomiędzy **ZAMAWIAJĄCYM** a zespołem o którym mowa w pkt 4.1., Strony uzgodnią i będą uzgadniać na bieżąco, przy założeniu, iż wiążące dla **WYKONAWCY** będzie stanowisko przedstawione przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

4.3. W ramach projektowania **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac przedprojektowych prowadzących do powstania Dokumentacji projektowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zawierającej w szczególności:

- 1) wymagane prawem decyzje warunkujące wykonanie robót budowlanych,
 - 2) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w rozumieniu przepisów *Prawa budowlanego*
 - 3) projekty przekładek, przebudowy, rozbudowy i/ lub zabezpieczeń istniejącego uzbrojenia, rozbiórki istniejącego zagospodarowania terenu niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy określone w *Programie funkcjonalno-użytkowym*,
 - 4) projekty wykonawcze wszystkich branż budowlanych określonych w *Programie funkcjonalno-użytkowym*,
 - 5) **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uzyskania wymaganych prawem decyzji warunkujących wykonanie robót budowlanych oraz innych niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i innych dokumentów umożliwiających zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wybudowanie i użytkowanie przedmiotu umowy wraz z infrastrukturą towarzyszącą
 - 6) STWiORB w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy określonym w *Programie funkcjonalno-użytkowym*,
- 4.4. W ramach projektowania **WYKONAWCA** zobowiązuje się do uzyskania wymaganych prawem decyzji warunkujących wykonanie robót budowlanych i użytkowanie przedmiotu Umowy zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4.5. **WYKONAWCA** zapewni wykonanie Dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami **ZAMAWIAJĄCEGO** określonymi w *Programie funkcjonalno-użytkowym*, złożoną przez **WYKONAWCĘ** Ofertą, przepisami obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- 4.6. W terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* **WYKONAWCA** przekaże do **ZAMAWIAJĄCEGO** w jego siedzibie projekt budowlany zgodny z wymaganiami określonymi w *Programie funkcjonalno-użytkowym* w celu jego weryfikacji i odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 4.7. Protokół odbioru projektu budowlanego będzie zawierać w szczególności: dzień i miejsce odbioru oraz informacje o braku albo o istnieniu wad lub zastrzeżeń do zakresu przyjętych rozwiązań i/lub prac objętych projektem. Jako wadę **ZAMAWIAJĄCY** uzna wykonanie prac projektowych lub ich części niezgodnie z Umową, *Programem funkcjonalno-użytkowym* lub zasadami wiedzy technicznej.
- 4.8. Jeżeli w trakcie odbioru projektu wykonania robót **ZAMAWIAJĄCY** stwierdzi Wady, lub wniesie inne zastrzeżenia, zobowiązany będzie zgłosić **WYKONAWCY** w formie pisemnej w terminie 14 dni od otrzymania tego projektu listę wszystkich Wad i zastrzeżeń. Będzie to jednoznaczne z odmową jego odbioru. W takim wypadku **ZAMAWIAJĄCY** w porozumieniu z **WYKONAWCĄ** wyznaczy termin usunięcia Wad, nie dłuższy niż 14 dni roboczych. Na uzasadniony wniosek **WYKONAWCY** **ZAMAWIAJĄCY** może zmienić ten termin. **WYKONAWCA** zobowiązany będzie usunąć wady i uwzględnić zastrzeżenia w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia. Po tym terminie Strony przystąpią ponownie do dokonania odbioru w trybie określonym w zdaniu pierwszym.
- 4.9. W przypadku nie wywiązania się **WYKONAWCY** z obowiązku usunięcia wszystkich Wad i zastrzeżeń w wyznaczonym terminie **ZAMAWIAJĄCY** obciąży **WYKONAWCĘ** karą umowną za niewykonanie w terminie projektu budowlanego.
- 4.10. Na podstawie odebranego projektu wykonania robót, **WYKONAWCA** zgodnie z właściwym pełnomocnictwem **ZAMAWIAJĄCEGO** uzyska wszystkie wymagane przepisami decyzje, opinie, zgody i uzgodnienia od właściwych instytucji i organów.

Na podstawie odebranego projektu budowlanego **WYKONAWCA** opracuje pozostałe elementy Dokumentacji projektowej określone w *Programie funkcjonalno-użytkowym*.

- 4.11. Pozostałe części Dokumentacji projektowej, o których mowa w pkt 4.10. będą przekazywane **ZAMAWIAJĄCEMU** w celu uzyskania jego akceptacji. Wszelkie uwagi **ZAMAWIAJĄCEGO**, dotyczące przekazywanej części Dokumentacji projektowej będą zgłaszane **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania tej dokumentacji. W przypadku braku zgłoszenia uwag przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym przekazaną część Dokumentacji projektowej uważać będzie się za zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i dopuszczoną do wykonania Robót. W przypadku zgłoszenia uwag zastosowanie będzie mieć procedura dla odbioru projektu wykonania robót, określona w pkt 4.8.
- 4.12. **WYKONAWCA** nie będzie ponosił w szczególności odpowiedzialności za jakiegokolwiek opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, a także za przewlekłość tych postępowań, wynikającą z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie wynikają one z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.
- 4.13. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem rękojmi na Roboty wykonane na jej podstawie.
- 4.14. Na każde żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązany będzie udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Dokumentacji projektowej. W tym celu **WYKONAWCA** zezwoli **ZAMAWIAJĄCEMU** skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania Dokumentacji projektowej oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po jej wykonaniu. Oryginały dokumentów otrzymanych od **ZAMAWIAJĄCEGO** w trakcie trwania Umowy, jeżeli takie zostaną przekazane, **WYKONAWCA** zwróci razem z przekazaniem ostatniej części Dokumentacji projektowej. **WYKONAWCA** i projektanci autorzy będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące przedmiot Umowy, włącznie z fotografiami, w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych **ZAMAWIAJĄCEGO**, jeżeli ten wcześniej pisemnie uprzedził **WYKONAWCĘ**, że konkretne dane są poufne lub prawnie zastrzeżone.
- 4.15. Przekazanie kompletnej zatwierdzonej Dokumentacji projektowej **ZAMAWIAJĄCEMU** nastąpi w wersji papierowej (2 egzemplarzy) i w wersji elektronicznej na nośniku zewnętrznym (pendrive, płyta CD lub DVD). Zdanie pierwsze niniejszego ustępu nie dotyczy egzemplarzy Dokumentacji projektowej, której przedłożenia we właściwych organach wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 4.16. Przekazywanie **ZAMAWIAJĄCEMU** każdej części Dokumentacji projektowej zostanie potwierdzone protokołami przekazania
- 4.17. Wszelkie projekty, części projektów lub inne dokumenty będą sporządzone w języku polskim lub będą tłumaczone przez **WYKONAWCĘ** na język polski.
- 4.18. Dokumentem potwierdzającym dokonanie ostatecznego odbioru Dokumentacji projektowej, będzie Protokół odbioru końcowego Robót podpisany przez Strony Umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do uznania wypełnienia przez **WYKONAWCĘ** jego zobowiązań związanych z etapem projektowania.

5. Prawa i obowiązki Stron w etapie wykonywania Robót

- 5.1. **ZAMAWIAJĄCY** powoła Inspektora Nadzoru w celu monitorowania, nadzoru i kontroli wykonywania robót budowlanych przez **WYKONAWCĘ**.

ZAMAWIAJĄCY może wyznaczyć Koordynatora Inspektorów nadzoru inwestorskiego.

- 5.2. **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać zmian w trakcie etapu wykonywania Robót osób pełniących obowiązki Inspektorów Nadzoru, o których mowa w pkt 5.1. Umowy, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu monitorowania, nadzoru i kontroli wykonywania Robót przez **WYKONAWCĘ**.

O każdej zmianie osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** w formie pisemnej.

W przypadku, gdy nowopowołany Inspektor Nadzoru zmieni z naruszeniem Umowy uzgodnienia dokonane przez dotychczasowego Inspektora Nadzoru, **WYKONAWCA** może nie wykonywać nowego polecenia do czasu uzyskania jego akceptacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Brak pisemnej akceptacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zmian uzgodnień w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia o akceptację, zwalnia **WYKONAWCĘ** z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

- 5.3. **WYKONAWCA** przed przystąpieniem do wykonywania robót, w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo – finansowym* podejmie czynności mające na celu zgłoszenie Kierownika budowy oraz kierownika robót elektrycznych i kierownika robót instalacyjnych zgodnie z wymaganiami *Prawa budowlanego* informując o tym Inspektora Nadzoru.

Każda zmiana w składzie osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wymaga zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić takiej zgody, jeżeli nowa osoba będzie miała kwalifikacje niższe niż osoba dotychczasowa i **WYKONAWCA** dodatkowo dla osób wskazanych w Ofercie **WYKONAWCY** nie wskaże obiektywnego, niezależnego od **WYKONAWCY** uzasadnienia tej zmiany. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi zmianę takiej osoby i wskazanie nowej osoby w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu takiego wniosku po spełnieniu przez **WYKONAWCĘ** wymagań jak wyżej. W przypadku, gdy **ZAMAWIAJĄCY** nie odpowie na takie uzgodnienie w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu wniosku, uznaje się, że **ZAMAWIAJĄCY** wyraził zgodę na zmianę takiej osoby.

- 5.4. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownicy Robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na Terenie budowy.
- 5.5. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania Robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały, oraz, aby zobowiązały te osoby do okazywania dokumentów je identyfikujących (imię, nazwisko, pesel) na żądanie Inspektora Nadzoru.
- 5.6. Inspektor nadzoru jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do **WYKONAWCY** z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu **WYKONAWCY** lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
- 1) wykazuje brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,

- 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
- 5.6. W ramach Umowy **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania Robót w celu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie zaakceptowanej na warunkach określonych w Umowie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentacji projektowej, w tym:
 - 1) zapewnienia nadzoru autorskiego,
 - 2) prowadzenia dokumentacji budowy,
 - 3) wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - 4) uzyskania dla **ZAMAWIAJĄCEGO** prawnej możliwości użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa.
- 5.7. Szczegółowy zakres Robót określa Dokumentacja projektowa, przepisy obowiązującego prawa i zasady wiedzy technicznej.
- 5.8. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać Roboty zgodnie z ustaleniami zawartymi w Dokumentacji projektowej, warunkami określonymi w *Programie funkcjonalno-użytkowym* oraz przepisami obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- 5.9. **ZAMAWIAJĄCY** przekaze protokolarnie **WYKONAWCY** Teren budowy w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 5.10. Po protokolarnym przejściu od **ZAMAWIAJĄCEGO** Terenu budowy na **WYKONAWCĘ** przechodzi odpowiedzialność za Teren budowy i ryzyka związane z korzystaniem z niego. **WYKONAWCA** nie będzie mógł wykorzystywać Terenu budowy na cel inny niż realizacja Umowy. Wykonawca będzie obowiązany prowadzić Roboty z poszanowaniem interesów osób i podmiotów w sąsiedztwie wykonywanych Robót.
- 5.11. **WYKONAWCA** uzyska we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie niezbędne zgody, warunki, pozwolenia, decyzje itp. niezbędne do wykonania Robót. W przypadku, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek uzyskania wyżej wymienionych zgód, warunków, decyzji i pozwoleń itp. na właściciela nieruchomości, **WYKONAWCA** wystąpi do **ZAMAWIAJĄCEGO** o udzielenie mu pełnomocnictwa szczególnego określając niezbędny jego zakres. **ZAMAWIAJĄCY** udzieli takiego pełnomocnictwa w terminie 5 dni roboczych, od doręczenia mu wniosku przez **WYKONAWCĘ**.
- 5.12. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, iż materiały, sprzęt i urządzenia z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu Robót zostaną przez **WYKONAWCĘ** usunięte na jego koszt zgodnie z obowiązującym przepisami.
- 5.13. **WYKONAWCA** zobowiązuje się nie naruszać porządku i czystości terenu budowy i jego otoczenia.

WYKONAWCA na swój koszt zapewni bieżące utrzymanie czystości na ciągach komunikacyjnych wykorzystywanych do transportu materiałów, na terenie budowy i jego otoczeniu.

Prowadzone roboty nie mogą zaburzać funkcjonowania zamieszkałych budynków mieszkalnych.

WYKONAWCA uwzględni specyfikę pracy w czynnych obiektach mieszkalnych i dostosuje do niej sposób realizacji robót budowlanych.

WYKONAWCA musi zorganizować teren budowy w taki sposób by umożliwić mieszkańcom normalne funkcjonowanie. Prace głośnie, pyłące itp. prace uciążliwe będą

prowadzone na terenie budowy po uzyskaniu pisemnych uzgodnień z umocowanym przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** lub Inspektorem Nadzoru.

5.14. Do obowiązków **WYKONAWCY** będzie należało w szczególności:

- 1) wykonanie tablic informacyjnych stosownie do przepisów *Prawa budowlanego*,
- 2) zabezpieczenie Terenu budowy i znajdujących się na nim materiałów i urządzeń przed utratą i zniszczeniem,
- 3) zapewnienie łączności ze służbami porządkowymi i ratowniczymi,
- 4) wykonanie Zaplecza budowy i zaplecza biurowego **ZAMAWIAJĄCEGO** w miejscu uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**, doprowadzenie mediów dla potrzeb zaplecza i budowy, zorganizowanie zaplecza sanitarnego dla osób zatrudnionych na budowie,
- 5) zapewnienie kierownictwa budowy przez osoby o wymaganych przepisami kwalifikacjach odpowiedzialnych za pełnienie funkcji, o której mowa w *Prawie budowlanym*,
- 6) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień z organami administracji, w szczególności dotyczących zajęcia pasów drogowych oraz dotyczących sposobu organizacji ruchu, do pozwoleń, uzgodnień i poniesienia kosztów z tym związanych,
- 7) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go przed zgłoszeniem rozpoczęcia Robót, zapewnienie przestrzegania na Terenie budowy przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz postanowień planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o wydane decyzje dotyczące warunków wykonania robót budowlanych i odebraną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentację projektową,
- 9) wykonanie Robót z wyrobów budowlanych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 *Prawa budowlanego*, uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru każdego planowanego do zabudowy wyrobu budowlanego przedłożenie dokumentów wprowadzających do obrotu każdy z przewidzianych w Dokumentacji projektowej wyrobów do wbudowania stosownie do obowiązujących przepisów,
- 10) wykonanie rozbiórki istniejących obiektów na terenie budowy, jeżeli takie okażą się konieczne do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego*,
- 11) dochowanie jakości Materiałów i Robót zgodnie z postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB,
- 12) udział w radach koordynacyjnych i radach budowy zwoływanych przez Koordynatora nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 13) koordynacja Robót wykonywanych przez wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
- 14) prowadzenie Dziennika budowy, a także dokonywania wpisów w dzienniku budowy zgodnie ze stanem faktycznym i przepisami prawa,
- 15) uzyskanie zgody na dojazd ciężkim sprzętem (w razie wystąpienia takiej konieczności),
- 16) w przypadku gdy zaistnieje taka konieczność usuwanie drzew, ponoszenie kosztów usuwania oraz kosztów nasadzeń wynikających z decyzji właściwych organów. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność za nasadzenia do czasu upływu okresu gwarancji, do obowiązków **WYKONAWCY** należy również uzyskanie zgody na wycinkę drzew,

- 17) w razie konieczności uzgodnienie warunków zabezpieczenia znaków geodezyjnych,
 - 18) bieżąca obsługa geodezyjna i geotechniczna oraz sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej wykonanych Robót wraz z naniesieniem danych na mapę zasadniczą prowadzoną przez Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny.
 - 19) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i wprowadzenie go do realizacji wraz z wykonaniem wszelkich objazdów i oznakowań z nim związanych,
 - 20) umożliwienie prowadzenia bieżącej kontroli budowy i Robót przez powołanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Inspektora nadzoru,
 - 21) utrzymanie ładu i porządku na Terenie budowy, a po zakończeniu Robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego Terenu budowy uporządkowanego i nadającego się do użytkowania,
 - 22) jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*, ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, a w przypadku ich zmiany lub uchylecia, innych obowiązujących w tym zakresie przepisów; Wykonawca zapłaci wszelkie ewentualne kary i opłaty za naruszenie tych przepisów,
 - 23) niezwłoczne informowanie **ZAMAWIAJĄCEGO** o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość Robót lub termin ich zakończenia,
 - 24) niezwłoczne informowanie **ZAMAWIAJĄCEGO** o zaistniałych na Terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 25) informowanie gestorów sieci w terminach zgodnie z obowiązującym prawem oraz **ZAMAWIAJĄCEGO** na co najmniej 2 dni robocze przed o mogących wystąpić utrudnieniach w ruchu oraz przerwach w dostawie mediów, powodowanych prowadzonymi pracami,
 - 26) informowanie o planowanych terminach odbiorów częściowych i zapewnienie dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego Robót przy udziale właściwego Inspektora Nadzoru,
 - 27) skompletowanie i przedstawienie **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentacji powykonawczej pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania Robót w 2 (dwóch) egzemplarzach i w wersji elektronicznej na płycie DVD w formie uzgodnionej z **ZAMAWIAJĄCYM**,
 - 28) przygotowanie dokumentów określonych przepisami prawa budowlanego do oddania przedmiotu Umowy do użytkowania, zgłoszenie do użytkowania, zapewnienie udziału **ZAMAWIAJĄCEGO** w przekazaniu do użytkowania,
 - 29) udzielenie miesięcy gwarancji i na wykonane Roboty,
 - 30) usuwanie wad i usterek w wykonanych Robotach w okresie rękojmi za wady i gwarancji na zasadach określonych w pkt 22 Umowy.
- 5.15. **WYKONAWCA** ma obowiązek przed dokonaniem odbioru końcowego termomodernizacji budynku przeprowadzić badania termowizyjne oraz próby szczelności budynku, które będą stanowić załącznik do dokumentacji powykonawczej.
- Badanie termowizyjne ma służyć ocenie jakości wykonania robót budowlanych oraz potwierdzić osiągnięcie zakładanych parametrów technicznej izolacyjności termicznej przegród budowlanych, przyczyniając się do uzyskania wskaźników projektu w zakresie robót budowlanych objętych umową.

Badania należy wykonać po zakończeniu prac termomodernizacyjnych związanych z poprawą izolacyjności przegród, w okresie sezonu grzewczego.

Wynik badania termowizyjnego wskazujący na brak zapewnienia należytej izolacyjności termicznej budynku, może być podstawą do uznania przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, iż przedmiot umowy nie został należycie wykonany i może być podstawą do naliczenia kary umownej.

- 5.16. **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do zapewnienia wysokiej jakości Robót, a w szczególności:
- 1) zobowiązany jest do przestrzegania w toku realizacji Robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania Robót, wynikających z obowiązujących przepisów oraz zatwierdzonej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentacji projektowej,
 - 2) przestrzeganie wymogów, o których mowa w pkt 1) nadzoruje i potwierdza Inspektor nadzoru powołany przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 3) przedłożenia Inspektorowi nadzoru w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia Robót *Programu zapewnienia jakości*, aby dostosować swoje działania do wymagań Umowy. *Program zapewnienia jakości* powinien zawierać:
 - a) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy,
 - b) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - c) instrukcję zarządzania jakością,
 - d) procedury wykazujące, że wszyscy jego Podwykonawcy zastosują się do *Programu zapewnienia jakości WYKONAWCY*.
 - 4) Realizowania Robót z uwzględnieniem *Programu zapewnienia jakości*.
- 5.17. **ZAMAWIAJĄCY** będzie uprawniony do kontroli *Programu zapewnienia jakości*. Do uzgodnienia *Programu zapewnienia jakości* stosuje się odpowiednio procedurę jak dla uzgodnienia *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 5.18. **WYKONAWCA** zobowiązuje się doprowadzić do zakończenia Robót w terminach określonych w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 5.19. Przebieg postępu Robót będzie dokumentowany miesięcznymi protokołami postępu Robót na koniec każdego miesiąca określającymi jakość wykonanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i postęp Robót zgodnie z postanowieniami *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 5.20. O wykonaniu poszczególnych Robót określonych w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* **WYKONAWCA** zawiadomi **ZAMAWIAJĄCEGO** wskazując na termin ich odbioru.
- 5.21. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane *Programem Funkcjonalno – Użytkowym*, Dokumentacją Projektową oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy a także inne obowiązki wynikające z Umowy.
- 5.22. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w opracowanym przedmiarze robót a są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją Projektową.

- 5.23. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją Projektową nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
- 5.24. Roboty budowlane nie objęte Przedmiotem Umowy, tj. nie przewidziane w *Programie Funkcjonalno - Użytkowym*, w tym roboty, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, będą przyjmowane przez **WYKONAWCĘ** do realizacji na podstawie pisemnego aneksu (pod rygorem nieważności) do niniejszej Umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, o ile zostaną spełnione przesłanki wynikające z art. 455 ust. 1 pkt 3 lub 4 *Prawa zamówień publicznych*.
- 5.25. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
- 5.26. Inspektor Nadzoru w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w pkt 5.22. – 5.25. ma prawo wydawania **WYKONAWCY** na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń a **WYKONAWCA** jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
- 1) zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w Dokumentacji Projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od Projektu Budowlanego. Łącznie zmiany ilości robót budowlanych w całym okresie realizacji Inwestycji nie mogą przekroczyć 5 % Wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 20.1. Umowy, w przypadku zmniejszenia ilości robót oraz 15 % Wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 20.1. Umowy, w przypadku zwiększenia ilości robót. Wskazane zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót budowlanych wymaga zawarcia aneksu do Umowy i nie dotyczy, zmian dokonanych w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt. 3 i 4 *Prawa zamówień publicznych*.
 - 2) zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej *Harmonogramem Rzeczowo- Finansowym*, o ile jest to uzasadnione np. wystąpieniem zdarzeń i sytuacji mogących stanowić zagrożenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
- 5.27. Rozliczenie zmienionego zakresu robót nastąpi na podstawie protokołu konieczności.
- 1) Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, akceptowany przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, i podpisany przez: Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru oraz **WYKONAWCĘ**.
 - 2) Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO** kosztorys dodatkowy/zamienny.
 - 3) W przypadku pojawienia się konieczności wykonania prac dodatkowych zamiennych Wykonawca sporządzi kosztorys dodatkowy/zamienny na podstawie cen wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym.
 - 4) W przypadku pojawienia się konieczności wykonania prac dodatkowych zamiennych, których nie da się wycenić na podstawie cen wskazanych w *Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym*, **WYKONAWCA** sporządzi kosztorys dodatkowy/zamienny, w którym ceny zostaną ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 26.14. Umowy.

- 5) Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez **WYKONAWCĘ** poleceń Inspektora Nadzoru o lub poleceń wynikających z protokołu konieczności lub kosztorysu dodatkowego/zamiennego, nie zwalnia **WYKONAWCY** z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń Inspektora Nadzoru lub postanowień protokołu konieczności i kosztorysu dodatkowego/zamiennego.

6. Potencjał WYKONAWCY

- 6.1. **WYKONAWCA** oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
- 6.2. **WYKONAWCA** oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji robót budowlanych:
- 1) co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat instalatora OZE w zakresie pomp ciepła, zgodnego z zapisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. *o odnawialnych źródłach energii*;
 - 2) co najmniej jedną osobą jedną osobą posiadającą certyfikat instalatora OZE w zakresie systemów fotowoltaicznych, zgodnego z zapisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. *o odnawialnych źródłach energii*.
- 6.3. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usługi projektowej oraz robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 6.4. **WYKONAWCA** oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

7. Personel WYKONAWCY

- 7.1. Zgodnie z art. 95 *Prawa zamówień publicznych* **ZAMAWIAJĄCY** wymaga od **WYKONAWCY** (lub podwykonawcy w rozumieniu art. 7 pkt 27 *Prawa zamówień publicznych*) aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie robotników budowlanych związane z przedmiotem zamówienia opisane w STWiORB były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy – Obowiązek zatrudnienia* z zastrzeżeniem, że powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych robót budowlanych.

Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności na Terenie budowy bez zatrudnienia na umowę o pracę u **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Robót, z wyjątkiem osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych robót budowlanych.

- 7.2. W trakcie realizacji zamówienia **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **WYKONAWCY** odnośnie spełniania przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 7.1. czynności - *Obowiązku zatrudnienia*. **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 7.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **WYKONAWCA** przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 7.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 7.4. Niespełnienie przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w pkt 7.1. czynności traktowany będzie jako naruszenie *Obowiązku Zatrudnienia*.
- 7.5. Niezłożenie przez **WYKONAWCĘ** w wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminie żądanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę stanowić będzie naruszenie *Obowiązku Zatrudnienia*.
- 7.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, **ZAMAWIAJĄCY** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 7.7. W przypadku osób, o których mowa w pkt 7.1. zatrudnionych według przepisów innego państwa **WYKONAWCA** przedstawi dokumenty odpowiadające dokumentom, o których mowa w pkt. 7.3. z właściwego państwa.
- 7.8. W przypadku niezrealizowania obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 7.1. na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentów potwierdzających zatrudnienie takiej osoby w terminach określonych w wezwaniu skierowanym zgodnie z pkt 7.2., **WYKONAWCA**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Robót będzie zobowiązany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać zatrudnienia wskazanej osoby na umowę o pracę oraz przedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentów potwierdzających zatrudnienie takiej osoby.
- 7.9. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w pkt 7.8. w terminie określonym **WYKONAWCA** stanowić będzie naruszenie *Obowiązku Zatrudnienia* i podstawę naliczenia kar umownych zgodnie z pkt 31 Umowy.
- 7.10. W przypadku powtarzających się, tj. więcej niż 3 razy, przypadków naruszenie *Obowiązku Zatrudnienia* **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** i naliczyć kary umowne za odstąpienie od Umowy.

8. Kierownik budowy, kierownicy robót

- 8.1. **WYKONAWCA** ustanawia Pana/Panią jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy.
- 8.2. **WYKONAWCA** ustanawia Pana/Panią jako Kierownika robót elektrycznych.
- 8.3. **WYKONAWCA** ustanawia Pana/Panią jako Kierownika robót instalacyjnych
- 8.4. **WYKONAWCA** ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach, co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy oraz wykazanym w ofercie **WYKONAWCY**, po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inspektora Nadzoru i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w pkt 9.1 – 9.3. Umowy.
- 8.5. Kierownik budowy oraz kierownicy robót mają obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych których wykonaniem mają obowiązek kierować stanowiących przedmiot Umowy.

9. Zmiany dotyczące personelu WYKONAWCY

- 9.1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez **WYKONAWCĘ** w Ofercie, **WYKONAWCA** powiadomi o tym fakcie Inspektora Nadzoru wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje, co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
- 9.2. **WYKONAWCA** jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi Nadzoru propozycje zmian, o których mowa w pkt 9.1. nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym

skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu **WYKONAWCY** będzie traktowana, jako przyczyna leżąca po stronie **WYKONAWCY** i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.

- 9.3. Zmiana osób, o których mowa w pkt 9.1., wymaga zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru i nie wymaga zmiany Umowy.
- 9.4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w pkt 5.5. Umowy, **WYKONAWCA** wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w pkt 9.1. i pkt 9.2.

10. Podwykonawcy

- 10.1. **ZAMAWIAJĄCY** nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez **WYKONAWCĘ** jakiegokolwiek części zamówienia.
- 10.2. **WYKONAWCA** jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców.
- 10.3. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia **WYKONAWCY** z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
- 10.4. **WYKONAWCA** może na warunkach określonych w Umowie:
- 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, pomimo niewskazania w Ofercie **WYKONAWCY** takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie **WYKONAWCY**,
 - 3) zrezygnować z Podwykonawcy.
- 10.5. **ZAMAWIAJĄCY** żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy **WYKONAWCA**, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie Robót lub Usług. **WYKONAWCA** zawiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Robót lub usług.
- 10.6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części Umowy następuje w trakcie jej realizacji, **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń lub dokumentów, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Robót o wartości wynagrodzenia umownego w umowach o podwykonawstwo większej lub równej 50 000,000 zł brutto oraz Podwykonawców, o których mowa w pkt 10.8.
- 10.7. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Robót zachodzą podstawy wykluczenia, **WYKONAWCA** obowiązany

jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części Umowy podwykonawcy.

- 10.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 *Prawa zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **WYKONAWCA** jest obowiązany wykazać **ZAMAWIAJĄCEMU**, że proponowany inny Podwykonawca lub **WYKONAWCA** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** na zmianę Podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez **WYKONAWCĘ** wszystkich oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (lub innych dowodów) dotychczasowego Podwykonawcy potwierdzających zapłatę przez dotychczasowego Podwykonawcę należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres Robót do dnia dokonania zmiany Umowy.
- 10.9. **WYKONAWCA**, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem. **WYKONAWCA** przedłoży, wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **WYKONAWCY** na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 10.10. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. **ZAMAWIAJĄCY** wniesie zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 10.16. i 10.17.
- 10.11. Po akceptacji projektu Umowy, o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zastrzeżeń do tego projektu, **WYKONAWCA** przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
- 10.12. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę. **ZAMAWIAJĄCY** wniesie sprzeciw w szczególności, gdy treść zawartej umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 10.16. i 10.17.
- 10.13. **WYKONAWCA** Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada **ZAMAWIAJĄCEMU** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy, chyba, że wartość takiej umowy jest większa niż 50 000,00 zł brutto.
- 10.14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.13., jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 10.17., **ZAMAWIAJĄCY** informuje o tym **WYKONAWCĘ** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w pkt 6 Umowy.

- 10.15. Do zmian postanowień Umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.
- 10.16. Umowa o podwykonawstwo:
- 1) musi zawierać postanowienia określające zakres powierzanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Robót (z odpowiadającą danej umowie częścią Dokumentacji projektowej dotyczącej tych Robót), zasady odbiorów Robót, dostaw lub usług wykonywanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wskazanie, iż podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru Robót, dostaw lub usług, w którym zostanie określona ich wartość, tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców,
 - 2) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od **WYKONAWCY** od zapłaty przez **ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY** wynagrodzenia obejmującego zakres Robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę, a także postanowień, w których warunki płatności dla Podwykonawcy za wykonany zakres dostaw, usług lub Robót w istotny sposób odbiegają od określonych niniejszą Umową warunków płatności **WYKONAWCY** obejmujących zakres danej płatności,
 - 3) musi zawierać postanowienia w zakresie wypełnienia przez **WYKONAWCĘ** i Podwykonawcę Robót obowiązków, o których stanowi pkt 9 Umowy.
- 10.17. Umowa z podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **WYKONAWCY**, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub Roboty.
- 10.18. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
- 10.19. **ZAMAWIAJĄCY** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, lub, który zawarł przedłożoną **ZAMAWIAJĄCEMU** Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
- 10.20. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 8.18., dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, lub po przedłożeniu **ZAMAWIAJĄCEMU** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 10.21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 10.22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **ZAMAWIAJĄCY** umożliwi **WYKONAWCY** zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag.
- 10.23. W przypadku zgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** uwag, o których mowa w pkt 10.22., **ZAMAWIAJĄCY** może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **WYKONAWCA** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **ZAMAWIAJĄCEGO**, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 10.24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy **ZAMAWIAJĄCY** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**.
- 10.25. **WYKONAWCA** jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnej mu każdej części wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym nie później niż 3 dni przed upływem terminu płatności faktury VAT. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości **WYKONAWCY** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Wartość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom będącego przedmiotem faktury VAT nie może być wyższa niż wartość faktury wystawionej przez **WYKONAWCĘ**.
- Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości **WYKONAWCY** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
- 10.26. **ZAMAWIAJĄCY** może żądać od **WYKONAWCY** zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących Podwykonawstwa, określonych dla **WYKONAWCY** lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy Robót.
- 10.27. Projekty Umów o podwykonawstwo i kopie poświadczone za zgodność z oryginałem zawartych umów sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.28. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.
- 10.29. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec **WYKONAWCY** związane z wykonanymi Robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancji jakości ustalony w Umowie, **WYKONAWCA** przed upływem okresu gwarancji określonego w Umowie jest zobowiązany na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać cesji na niego korzyści wynikających z tych zobowiązań.
- 10.30. Postanowienia niniejszego punktu Umowy nie naruszają praw i obowiązków **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCY**, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ *Kodeksu cywilnego*.

11. Obsługa geodezyjna

- 11.1. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za zgodne z Dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
- 11.2. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. *w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.*
- 11.3. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
- 11.4. Po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, **WYKONAWCA** jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia **WYKONAWCY** przez Inspektora Nadzoru o nieprawidłowościach.
- 11.5. **WYKONAWCA** robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępniać wykonane pomiary.
- 11.6. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
- 11.7. Po zakończeniu robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy **WYKONAWCA** zalegalizuje wszelkie zmiany w dokumentacji budowy i w terminie 14 dni od zgłoszenia inwentaryzacji dostarczy **ZAMAWIAJĄCEMU** kopie map z inwentaryzacji powykonawczej ze sporządzoną inwentaryzacją urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz wniesie w wymaganym przepisami zakresie zmiany na mapach w Państwowym Zasobie Geodezyjnym i Kartograficznym.
- 11.8. **WYKONAWCA** uwierzytelnia dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej w wymaganym przepisami zakresie we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.

12. Siła wyższa

- 12.1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
- 12.2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, **WYKONAWCA** niezwłocznie wstrzyma roboty a **ZAMAWIAJĄCY** będzie zobowiązany do zapłaty **WYKONAWCY** należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.

13. Procedury bezpieczeństwa

- 13.1. **WYKONAWCA** podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
- 13.2. Do obowiązków **WYKONAWCY** należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.

- 13.3. **WYKONAWCA** jest zobowiązany opracować i przedłożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami *Prawa Budowanego* i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia nie później niż 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia robót.

14. Utrzymanie Terenu budowy

- 14.1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zagospodarowania Terenu budowy.
- 14.2. Do obowiązków **WYKONAWCY** należy w szczególności:
- 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
 - 2) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
 - 3) zapewnienie ochrony Terenu budowy od dnia przejęcia Terenu budowy do dnia Odbioru końcowego,
 - 4) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na Teren budowy,
 - 5) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.
- 14.3. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi Nadzoru i osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy.
- 14.4. Roboty budowlane będące przedmiotem Umowy powinny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać w sposób nieuzasadniony ruchu na drogach.
- 14.5. W czasie wykonywania robót, **WYKONAWCA** jest zobowiązany utrzymywać Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z Terenu budowy.
- 14.6. **WYKONAWCA** na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 14.7. Po zakończeniu robót budowlanych **WYKONAWCA** jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie **ZAMAWIAJĄCEMU** najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót.
- 14.8. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt 16.5, Inspektor Nadzoru ma prawo polecić **WYKONAWCY** natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 5 dni roboczych skierowanym przez Inspektora Nadzoru do **WYKONAWCY**, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć **WYKONAWCĘ** (wykonanie zastępcze).

15. Wykopaliska archeologiczne

- 15.1. Wykopaliska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
- 15.2. **WYKONAWCA** po uzgodnieniu z **ZAMAWIAJĄCYM** jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel **WYKONAWCY** lub przez osoby trzecie.
- 15.3. **WYKONAWCA** niezwłocznie powiadomi Inspektora Nadzoru oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora Nadzoru dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
- 15.4. Jeśli zastosowanie się **WYKONAWCY** do poleceń Inspektora Nadzoru spowoduje konieczność poniesienia dodatkowych kosztów lub opóźnienie w realizacji robót, **WYKONAWCY** przysługuje zwrot uzasadnionych kosztów po uzyskaniu ich zatwierdzeniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i uprawnienie do przedłużenia Terminu wykonania robót.

16. Ochrona środowiska

- 16.1. **WYKONAWCA** w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
- 16.2. **WYKONAWCA** jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- 16.3. **WYKONAWCA** jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* zwanej dalej *ustawa o odpadach*.
- 16.4. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami *ustawy o odpadach* informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
- 16.5. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- 16.6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od **ZAMAWIAJĄCEGO** z powodu naruszenia przez **WYKONAWCĘ** przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

17. Naprawa uszkodzeń

- 17.1. **WYKONAWCA** jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do użytkowania.

- 17.2. Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w pkt 17.1, **WYKONAWCA** jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
- 17.3. Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w pkt 17.2. powstały wskutek okoliczności stanowiących zgodnie z Umową ryzyko **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót, co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
- 17.4. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności **WYKONAWCY** za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada **WYKONAWCA**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

18. Odbiory

- 18.1. Strony zgodnie ustalają, iż w ramach realizacji Przedmiotu Umowy dokonywane będą następujące odbiory:
- 1) Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) Odbiory częściowe dokonywane na potrzeby rozliczeń z **WYKONAWCĄ**,
 - 3) Odbiór końcowy - potwierdzający wywiązanie się **WYKONAWCY** ze wszystkich zobowiązań umownych, poza zobowiązaniami wynikającymi z gwarancji.
 - 4) Odbiór ostateczny - odbiór potwierdzający wywiązanie się **WYKONAWCY** ze wszystkich zobowiązań umownych, wynikających z gwarancji i rękojmi.
- Wzór protokołów odbioru (częściowego, końcowego, ostatecznego) określi **ZAMAWIAJĄCY**.
- 18.2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zgłaszania do odbiorów wszystkich robót zanikających i ulegających zakryciu w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
- 18.3. Gotowość danej części robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru **WYKONAWCA** zgłasza wpisem do Dziennika budowy i jednoczesnym pisemnym lub pocztą elektroniczną powiadomieniem Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO**. Inspektor Nadzoru odbierze zgłoszone roboty zanikające lub ulegające zakryciu.
- Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO**. W przypadku nieprzystąpienia Inspektora Nadzoru w terminie na dokonanie odbioru robót zanikających bez powiadomienia **WYKONAWCY** i wyznaczenia nowego terminu odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu (nie dłuższego niż 5 dni od daty zgłoszenia oznaczał będzie rezygnację Nadzoru z dokonania kontroli uprawniającą **WYKONAWCĘ** do zakrycia robót i zgodę na kontynuację dalszych robót.
- 18.4. W przypadku braku zgłoszenia robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru **ZAMAWIAJĄCY** lub Inspektor Nadzoru ma prawo zażądać odkrycia takich robót na koszt i ryzyko **WYKONAWCY**.

- 18.5. Odbiory częściowe, o których mowa w pkt 18.1. ppkt 2), obejmują wyłącznie wykonane prace oraz roboty określone w *Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym*.
- 18.6. Odbiorów częściowych dokonuje się w celu odebrania prawidłowo wykonanych prac lub robót, na potrzeby prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń.
- 18.7. Gotowość do odbioru częściowego **WYKONAWCA** zgłasza wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie pisemnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO**, najpóźniej ostatniego dnia danego miesiąca. Do zawiadomienia **WYKONAWCA** załącza projekt *Protokołu odbioru częściowego*, którego wzór określi **ZAMAWIAJĄCY**.
- 18.8. **ZAMAWIAJĄCY** wraz Inspektorem Nadzoru dokonają Odbioru częściowego przy udziale **WYKONAWCY** i Kierownika budowy w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia.
- 18.9. W przypadku ujawnienia podczas Odbioru częściowego wad i usterek nadających się do usunięcia **ZAMAWIAJĄCY** na piśmie wezwie **WYKONAWCĘ** do usunięcia wad i usterek wyznaczając na ich usunięcie odpowiedni termin zależny od charakteru organizacyjnego i technicznego wady, wynoszący min 7 dni.
- 18.10. Po usunięciu ujawnionych podczas Odbioru częściowego wad i usterek **WYKONAWCA** bezzwłocznie zawiadamia pisemnie **ZAMAWIAJĄCEGO** i Inspektora Nadzoru.
- 18.11. **ZAMAWIAJĄCY** wraz Inspektorem Nadzoru bez zbędnej zwłoki dokonają Odbioru częściowego.
- 18.12. W przypadku dalszego występowania wad i usterek, czynności wskazane w pkt 18.10 i 18.11. można powtórzyć, jednakże **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo naliczyć kary umowne za zwłokę za okres od upływu czasu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek do ich całkowitego usunięcia i podpisania *Protokołu odbioru częściowego*.
- 18.13. Jeżeli w czasie czynności Odbioru częściowego zostaną ujawnione wady nie nadające się do usunięcia, ale umożliwiające dalsze prowadzenie Prac a w przyszłości użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, to **ZAMAWIAJĄCY** - niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową i przepisami prawa - może wedle swobodnego uznania dokonać Odbioru częściowego odpowiednio obniżając wynagrodzenie **WYKONAWCY**.
- 18.14. Odbiór końcowy, o którym mowa w pkt 18.1. ppkt 3), obejmuje całość robót objętych Umową, po uprzednim uzyskaniu przez **WYKONAWCĘ** ostatecznych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektów wchodzących w skład Inwestycji.
- 18.15. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie **ZAMAWIAJĄCEMU**, całkowicie zakończonej Inwestycji po sprawdzeniu jej należytego wykonania.
- 18.16. Odbioru końcowego dokonuje zespół odbiorowy powołany przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, przy udziale **WYKONAWCY** i Kierownika budowy. W skład zespołu odbiorowego będą wchodzić co najmniej Inspektor Nadzoru, osoba/by sprawująca/y Nadzór autorski, przedstawiciele **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 18.17. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem **ZAMAWIAJĄCEMU** do eksploatacji - całkowicie zakończonej Inwestycji.
- 18.18. Odbiór końcowy zostanie poprzedzony uzyskaniem przez **WYKONAWCĘ** działającego w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** ostatecznych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wszystkich obiektów objętych Przedmiotem Umowy.
- 18.19. **WYKONAWCA** przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego zobowiązany jest przeprowadzić wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z *Prawem budowlanym*.

- 18.20. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do Odbioru końcowego pisemnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 18.21. Warunkiem zgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** gotowości do odbioru jest ich zakończenie robót, uprzątnięcie Terenu Budowy oraz zatwierdzenie przez Inspektora nadzoru skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru w formie Operatu kolaudacyjnego, zawierającego co najmniej:
- 1) protokoły badań i sprawdzeń oraz certyfikaty i atesty wbudowanych materiałów,
 - 2) protokoły techniczne odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót zanikających i ulegających zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej,
 - 3) w miarę potrzeby projekt powykonawczy (uwzględniający wprowadzone w trakcie Inwestycji zmiany),
 - 4) instrukcje użytkowania i konserwacji obiektu,
 - 5) rozliczenie budowy wraz z dokumentami księgowo-rozliczeniowymi (w rozbiciu na grupy środków trwałych - zgodnie z klasyfikacją środków trwałych) - w wersji papierowej i elektronicznej,
 - 6) oświadczenia Kierownika budowy i Kierownika robót zgodnie z *Prawem budowlanym*,
- 18.22. **ZAMAWIAJĄCY** dokonuje potwierdzenia zasadności zgłoszenia do Odbioru końcowego uwzględniając spełnienie warunków podanych w Umowie i ustala datę rozpoczęcia czynności odbiorowych - w ciągu 10 (dziesięciu) dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do Odbioru końcowego, lub odmawia przystąpienia do odbioru i wzywa do ponownego zgłoszenia do odbioru po uzupełnieniu braków, o czym zawiadamia **WYKONAWCĘ** pisemnie.
- 18.23. Czas trwania czynności Odbioru końcowego nie powinien być dłuższy niż 14 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności Odbioru, o ile przedłużenie odbioru nie wynika z okoliczności, na które żadna ze stron Umowy nie ma wpływu.
- 18.24. **ZAMAWIAJĄCY** może powziąć decyzję o przerwaniu czynności Odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego:
- 1) zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób,
 - 2) **WYKONAWCA** nie przedstawił wymaganych dokumentów,
 - 3) Wystąpiły istotne wady w wykonanym Przedmiocie Umowy.
- 18.25. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek przerwania czynności Odbioru końcowego w **ZAMAWIAJĄCY** na piśmie wezwie **WYKONAWCĘ** do usunięcia braków i wad, wyznaczając termin na ich usunięcie, adekwatny do stwierdzonego braku lub wady, nie krótszy niż 7 dni.
- 18.26. Po usunięciu przyczyny przerwania czynności Odbioru końcowego **WYKONAWCA** bezzwłocznie zawiadamia pisemnie **ZAMAWIAJĄCEGO** i Inspektora Nadzoru.
- 18.27. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 18.26. **ZAMAWIAJĄCY** podejmie czynności Odbioru końcowego.
- 18.28. W przypadku dalszego występowania, przesłanek przerwania czynności Odbioru końcowego czynności wskazane w pkt 18.26. i pkt 18.27. można powtórzyć, jednakże **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo naliczyć kary umowne za zwłokę za okres od upływu czasu

wyznaczonego na usunięcie przyczyn przerwania czynności Odbioru końcowego, do ich całkowitego usunięcia i podpisania Protokołu odbioru końcowego.

- 18.29. Jeżeli w czasie czynności Odbioru końcowego ostaną ujawnione wady nie nadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, to **ZAMAWIAJĄCY** - niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową i przepisami prawa - może wedle swobodnego uznania dokonać Odbioru końcowego odpowiednio obniżając wynagrodzenie **WYKONAWCY**.
- 18.30. Odbiór ostateczny zostanie dokonany w terminie 15 dni przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi.
- 18.31. Odbiór ostateczny dokonywany jest przez **ZAMAWIAJĄCEGO** przy udziale **WYKONAWCY** w formie Protokołu odbioru ostatecznego i ma na celu stwierdzenie wykonania przez **WYKONAWCĘ** zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
- 18.32. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do sporządzania jednostronnych protokołów odbiorów, w przypadku nieusprawiedliwionego wcześniej niestawienia się **WYKONAWCY** do odbioru w wyznaczonym terminie odbioru.

19. Rozliczenie Przedmiotu Umowy

19.1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy odbędzie się:

- 1) fakturą częściową za wykonanie prac projektowych potwierdzonych stosownym *Protokołem odbioru częściowego*,
- 2) fakturą częściową za wykonanie zakończonych i odebranych elementów rozliczeniowych według stanu na dzień 30 kwietnia 2023 r. potwierdzonym stosownymi *Protokołami odbiorów częściowych*,
- 3) fakturą końcową za wykonanie i odebranie pozostałe prace termomodernizacyjne oraz sprawowanie nadzoru autorskiego potwierdzonych *Protokołem odbioru końcowego*.

19.2. Płatności

- 19.2.1. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** prawidłowo wystawionej przez **WYKONAWCĘ** faktury VAT lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Inspektora Nadzoru w zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z *Protokołem odbioru końcowego robót*.
- 19.2.2. **WYKONAWCA** może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* zwana dalej „*Ustawa o fakturowaniu*”.
- 19.2.3. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w pkt 19.2.2. **WYKONAWCA** jest obowiązany do wysłania jej do **ZAMAWIAJĄCEGO** za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez **WYKONAWCĘ** ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 *Ustawy o Fakturowaniu*, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
- 19.2.4. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF **ZAMAWIAJĄCEGO**, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: 6492291092.

- 19.2.5. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w pkt 19.2.3. powyżej, do konta **ZAMAWIAJĄCEGO** na PEF, w sposób umożliwiający **ZAMAWIAJĄCEMU** zapoznanie się z jej treścią.
- 19.2.6. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do: Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny, 42-445 SZCZEKOCINY, ul. Senatorska 2.
- 19.2.7. Z zastrzeżeniem postanowień pkt 19.2.18. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy **WYKONAWCY**, który powinien być wskazany w fakturze.
- 19.2.8. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- 19.2.9. **WYKONAWCA** przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Prawo Bankowe* zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*.
- 19.2.10. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości, iż **ZAMAWIAJĄCY** przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*.
- 19.2.11. **Zapłata:**
- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT **WYKONAWCY**, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*,
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT **WYKONAWCY**.
- 19.2.12. **WYKONAWCA** winien wystawić faktury w następujący sposób:
- Nabywca:** Gmina Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny, NIP 649-229-10-92
- Odbiorca:** Urząd Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny
- 19.2.13. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO**. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
- 19.2.14. **WYKONAWCA** jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin upłynął. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.

- 19.2.15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowie o podwykonawstwo, **WYKONAWCA**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 19.2.16. **ZAMAWIAJĄCY** niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi **WYKONAWCĘ** o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie **WYKONAWCĘ** do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia **WYKONAWCY** wezwania.
- 19.2.17. W przypadku zgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** uwag, o których mowa w pkt 22.5.16. podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **ZAMAWIAJĄCY** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli **WYKONAWCA** wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości, co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 19.2.18. **ZAMAWIAJĄCY** jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 19.2.15., jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a **WYKONAWCA** niełoży w trybie określonym w pkt 19.2.16. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
- 19.2.19. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, **ZAMAWIAJĄCY** potrąci z wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**.
- 19.2.20. Podstawą wypłaty należnego **WYKONAWCY** wynagrodzenia, będą wystawione przez **WYKONAWCĘ**: rachunki lub faktury VAT przedstawione **ZAMAWIAJĄCEMU** wraz z:
- 1) *Protokołami odbioru częściowego lub Protokołem odbioru końcowego robót*, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
 - 2) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami

Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez **WYKONAWCĘ** lub przez Podwykonawców,

- 4) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru końcowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
- 19.2.21. Jeżeli **WYKONAWCA** nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 19.2.20., **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego **WYKONAWCY** wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez **WYKONAWCĘ** stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty do czasu wypełnienia przez **WYKONAWCĘ** wymagań, o których mowa w pkt 19.2.20. nie skutkuje nie dotrzymaniem przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminu płatności i nie uprawnia **WYKONAWCĘ** do żądania odsetek.
- 19.2.22. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do żądania i uzyskania od **WYKONAWCY** niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
- 19.2.23. **WYKONAWCA** przekazuje **ZAMAWIAJĄCEMU** pisemne uwagi, o których mowa pkt 19.2.16. zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętogo stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
- 19.2.24. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty **WYKONAWCY** należnego wynagrodzenia, jeżeli **WYKONAWCA** zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 19.2.16. i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli **WYKONAWCA** nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 19.2.16., a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
- 19.2.25. **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli **WYKONAWCA** zgłosi uwagi i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli **WYKONAWCA** nie zgłosi uwag a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
- 19.2.26. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez **WYKONAWCĘ** lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez **WYKONAWCĘ** lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
- 19.2.27. Bezpośrednia płatność dokonywana przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez **WYKONAWCĘ** lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć

wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.

19.2.28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy **ZAMAWIAJĄCY** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**.

19.2.29. **ZAMAWIAJĄCY** dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

19.2.30. **ZAMAWIAJĄCY** może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości, co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**.

19.2.31. Odpowiedzialność **ZAMAWIAJĄCEGO** wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową **ZAMAWIAJĄCY** uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.

19.2.32. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od **ZAMAWIAJĄCEMU** płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT i **WYKONAWCA** załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez **ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY**.

19.3. **Wierzytelności**

19.3.1. **WYKONAWCA** nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.

19.3.2. W przypadku **ZAMAWIAJĄCEMU** będącego Konsorcjum, z wnioskiem do **ZAMAWIAJĄCEMU** o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 19.3.1. występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

19.3.3. **ZAMAWIAJĄCY** nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 19.6.1. dopóki **WYKONAWCA** nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

19.3.4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**, są względem **ZAMAWIAJĄCEGO** bezskuteczne.

19.4. **Zaliczki**

19.4.1. **ZAMAWIAJĄCY** nie przewiduje udzielania **WYKONAWCY** zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19.5. Pozostałe postanowienia

19.5.1. W razie wadliwości wystawionej przez **WYKONAWCĘ** faktury VAT, zobowiązuje się on do wyrównania **ZAMAWIAJĄCEMU** szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na **ZAMAWIAJĄCEGO** poprzez organ skarbowy w kwotach wynikających z wydanych decyzji.

19.5.2. Wystawione faktury VAT powinny zawierać przed tabelą dotyczącą „Nazwy towaru lub usługi” następujący opis: „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data), dotyczy zamówienia pn. „*Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny*

Część 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach**

Część 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach**.

20. Wynagrodzenie Wykonawcy

20.1. Za wykonanie przedmiotu Umowy **WYKONAWCA** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

brutto: (słownie:) złotych,

w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) złotych,

netto : (słownie:) złotych

zwane dalej: „Wynagrodzeniem”. Kwota Wynagrodzenia zawiera podatek VAT w wysokości określonej przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia przez **WYKONAWCĘ** faktury VAT.

20.2. Na Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 20.1. składa się:

1) wynagrodzenie za wykonanie prac projektowych:

brutto: (słownie:) złotych,

w tym podatek VAT w kwocie: (słownie:) złotych

netto : (słownie:) złotych

2) wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego:

brutto: (słownie:) złotych,

w tym podatek VAT w kwocie: (słownie:) złotych,

netto : (słownie:) złotych

3) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych:

brutto: (słownie:) złotych,

w tym podatek VAT w kwocie: (słownie:) złotych

netto : (słownie:) złotych

20.3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 20.1. i 20.2., zostało określone w oparciu o Ofertę **WYKONAWCY**, i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania

zamówienia, w tym również koszty poniesione na: zakup urządzeń i materiałów, a także licencji oprogramowania wystawionych dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, montaż, transport do miejsca montażu, ubezpieczenie, roboty towarzyszące, opracowanie Dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej i dokumentacji geodezyjnej wraz z wszelkimi wymaganymi przez właściwe przepisy uzgodnieniami poniesione przez **WYKONAWCĘ** w celu wykonania przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania Robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i konieczne do oddania przedmiotu Umowy do użytkowania.

20.5. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci wynagrodzenie za wykonanie Umowy w trzech częściach:

- 1) Część pierwsza za wykonanie prac projektowych,
- 2) Część druga za wykonane i odebrane prace termomodernizacyjne elementów rozliczeniowych określonych w *Tabeli elementów rozliczeniowych* według stanu na dzień 30 kwietnia 2023 r. potwierdzonych stosownymi *Protokołami odbiorów częściowych*.
- 3) Część trzecia za wykonanie za wykonane i odebrane prace termomodernizacyjne elementów rozliczeniowych określonych w *Tabeli elementów rozliczeniowych* potwierdzonych *Protokołem odbioru końcowego* oraz za sprawowanie nadzoru autorskiego.

20.6. Warunkiem zapłaty faktur wystawionych przez **WYKONAWCĘ** będzie:

- 1) wykonanie zakresu rzeczowego prac projektowych lub prac termomodernizacyjnych wymienionych w pkt. 20.5., potwierdzone właściwymi protokołami odbioru,
- 2) załączenie do każdej faktury nie później niż 7 dni przed upływem terminu płatności pisemnych oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu należnego wynagrodzenia.

20.7. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 20.1. i pkt 20.2., może ulec zmianie na warunkach określonych w pkt 26 oraz pkt 27 Umowy.

20.8. **ZAMAWIAJĄCY** dokona zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT, po spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 10.25. Umowy, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU**. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.

20.9. W przypadku zapłaty przez **ZAMAWIAJĄCEGO** długu, za który jest on solidarnie odpowiedzialny wraz z **WYKONAWCĄ** na podstawie art. 647¹ *Kodeksu cywilnego*, **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo żądania zwrotu zapłaconej kwoty w całości na podstawie art. 376 *Kodeksu cywilnego*. **ZAMAWIAJĄCY** może w szczególności zaspokoić swoją wierzytelność wobec Wykonawcy w drodze potrącenia z wierzytelności **WYKONAWCY** wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** o zapłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

21. Klauzule społeczne

21.1. **WYKONAWCA** może wystąpić do **ZAMAWIAJĄCEGO** z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia, zwanego dalej „Wnioskiem” w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych*, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez **WYKONAWCĘ** zamówienia publicznego wynikającego z Umowy tj.:

- 1) Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy dotyczących zmian stawki podatku VAT.

W takim przypadku **WYKONAWCA** ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy **WYKONAWCA** wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana stawki podatku VAT realnie zwiększyła koszty **WYKONAWCY**, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian.

Wynagrodzenie brutto **WYKONAWCY** ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto **WYKONAWCY** za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.

- 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie **WYKONAWCY** związanych z realizacją Umowy z uwagi na zwiększenie wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji Umowy.

W takim przypadku **WYKONAWCA** ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy.

Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy **WYKONAWCA** wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile **WYKONAWCA** wykaże rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

- 3) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez **WYKONAWCĘ** rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy.

W takim przypadku **WYKONAWCA** ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy **WYKONAWCA** wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile **WYKONAWCA** wykaże rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

- 4) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, z zastrzeżeniem, że dotyczy to wyłącznie zamiany zasad wprowadzonych na szczeblu ustawowym. Niniejsza przesłanka nie będzie miała zastosowania do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poczynionych na szczeblu wykonawcy (pracodawcy) - pracownik.

W takim przypadku **WYKONAWCA** ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* złożyć do **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, a wzrostem kosztów realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy **WYKONAWCA** wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* realnie zwiększyła koszty **WYKONAWCY**, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian.

Wynagrodzenie brutto **WYKONAWCY** ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto **WYKONAWCY** za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.

- 21.2. Aneks do Umowy będący wynikiem przeprowadzonych negocjacji zostanie zawarty przez Strony w terminie 30 dni od dnia złożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** wniosku wraz z oświadczeniem **WYKONAWCY** i kompletem dokumentów źródłowych uzasadniających zmiany Umowy,
- 21.3. W razie zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy Podwykonawców postanowienia pkt 21.1. stosuje się odpowiednio.
- 21.4. W przypadkach, o których mowa w pkt 21.1. ppkt 2), 3) i 4) do Wniosku **WYKONAWCA** winien złożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia **WYKONAWCA** winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy.

- 21.5. **WYKONAWCA**, Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy Robót uwzględnią w umowach zawieranych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*. Koszty te winny być uwzględnione niezależnie od tego, czy **WYKONAWCA** lub podmiot, który udostępnia **WYKONAWCY** potencjał kadrowy, zatrudnia osoby skierowane do wykonania zamówienia na podstawie umowy o pracę, lub innych umów cywilnoprawnych.

22. Gwarancji jakości i rękojmi za wady

- 22.1. **WYKONAWCA** udziela miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru.
- 22.2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad, **ZAMAWIAJĄCY** lub osoby przez niego wyznaczone zgłoszą ten fakt **WYKONAWCY**, pisemnie lub pocztą elektroniczną, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie, który nie będzie krótszy niż 7 dni, z zagrożeniem, że:
- 1) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu **ZAMAWIAJĄCY** może naprawy nie przyjąć,
 - 2) **ZAMAWIAJĄCY** będzie uprawniony do zastępczego powierzenia usunięcia stwierdzonych wad (bez zgody sądu) podmiotowi trzeciemu w przypadku nieusunięcia przez **WYKONAWCĘ** wad w terminie i dokonania stosownego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o kwotę odpowiadającą kosztom takiego zastępczego usunięcia wad. W przypadku, gdy kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie niewystarczająca jest zobowiązany do niezwłocznego pokrycia powstałej różnicy,
 - 3) w przypadku nieusunięcia przez **WYKONAWCĘ** wad w wyznaczonym terminie, **ZAMAWIAJĄCY** będzie uprawniony do naliczenia kar umownych stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
- 22.3. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt, a w przypadku odmowy **WYKONAWCY** lub jego biernej postawy zlecić dokonanie tych czynności podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **WYKONAWCY**.
- 22.4. **WYKONAWCA** nie może odmówić usunięcia wad powstałych w wykonanych robotach bez względu na związane z tym koszty.
- 22.5. Usunięcie wad powinno być każdorazowo stwierdzone przez Strony w formie protokolarnej w miarę możliwości wraz z dokumentacją fotograficzną, a jeśli usunięcie wady będzie wymagało dokumentacji projektowej lub innej, będzie ona stanowiła załącznik do protokołu usunięcia wad. Strony postanawiają, że odpowiedzialność **WYKONAWCY** z tytułu odpowiedzialności za wady zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy (przez okres odpowiadający okresowi udzielonej rękojmi).
- 22.6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **ZAMAWIAJĄCEGO** wynikających z przepisów o rękojmi.

- 22.7. W przypadku gdy gwarancje producenta urządzeń zainstalowanych w trakcie robót budowlanych w termomodernizowanym budynku obejmują dłuższy okres czasu niż gwarancje **WYKONAWCY** określone w pkt 22.1. obowiązują gwarancje producenta na poszczególne urządzenia (panele fotowoltaiczne, falowniki, pompy ciepła itp.)
- 22.8. Okres gwarancji udzielonej przez **WYKONAWCĘ** liczony będzie od dnia Odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego *Protokołem odbioru końcowego*, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru.
- 22.9. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji **WYKONAWCA** dokonał istotnej naprawy, termin gwarancji części przedmiotu umowy, której dotyczyła taka naprawa, biegnie na nowo od chwili naprawy. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego nie można było z przedmiotu Umowy korzystać.
- 22.10. **WYKONAWCA** w terminie odbioru końcowego wyda **ZAMAWIAJĄCEMU** *Kartę gwarancyjną*, która stanowić będzie załącznik nr 7 do Umowy. Wzór *Karty gwarancyjnej* stanowił załącznik Nr 10 do SWZ.
- Niniejsze postanowienia Umowy stanowią uzupełnienie *Karty gwarancyjnej* i powinny być odczytywane łącznie.
- 22.11. Na okoliczność upływu terminów gwarancji strony sporządzają protokół pogwarancyjny.
- 22.12. **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie okresów na jakie zostały udzielone, jeżeli wada ujawniła się w okresie gwarancji i rękojmi.
- 22.13. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje możliwość pokrycia kosztów usunięcia wad z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 22.14. Udzielone przez **WYKONAWCĘ** rękojmi i gwarancja nie naruszają prawa **ZAMAWIAJĄCEGO** do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w *Kodeksie Cywilnym*.
- 22.15. Obowiązki **WYKONAWCY** z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji, opisane w niniejszym punkcie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia, bowiem wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, obejmuje również wynagrodzenie za wykonanie obowiązków z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.
- 22.16. Jeżeli **WYKONAWCA** wykaże, że zachowanie terminu na usuwanie wad w ramach rękojmi lub gwarancji nie jest obiektywnie możliwe pomimo zachowania należytej staranności, **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje możliwość wyrażenia zgody na wydłużenie terminu na usuwanie wad.

23. Prawa autorskie

- 23.1. Z chwilą dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru i zapłaty za Dokumentację projektową lub jej części na **ZAMAWIAJĄCEGO** przejdzie całość autorskich praw majątkowych oraz prawa zależne do Dokumentacji projektowej. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów Dokumentacji projektowej. Projektantów podpisanych na składowych częściach Dokumentacji projektowej uznawać się będzie za autorów tej dokumentacji, zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy *Prawa autorskiego* z uwzględnieniem ustaleń Umowy.
- Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, **WYKONAWCA** przekaze **ZAMAWIAJĄCEMU** prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego.

- 23.2. **ZAMAWIAJĄCY** będzie mógł wykorzystać Dokumentację projektową (utwór w rozumieniu *Prawa autorskiego*) w całości lub we fragmentach na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie używania do realizacji Robót na jej podstawie w ramach Umowy lub w przypadku przedwczesnego zakończenia tej Umowy w ramach innej umowy na roboty budowlane, której stroną będzie **ZAMAWIAJĄCY**,
 - 2) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu z zachowaniem praw autorskich osobistych,
 - 3) w zakresie wykorzystania do materiałów promocyjnych edukacyjnych, w tym w szczególności na znakach graficznych, folderach, wydawnictwach, stronie www,
 - 4) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 6) prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego.
- 23.3. Postanowienia pkt 23.1. i 23.2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład wyżej wymienionej dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
- 23.4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w pkt 23.2. może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
- 23.5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Kontraktu przez **WYKONAWCĘ**, **WYKONAWCA**:
- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem **ZAMAWIAJĄCEGO** w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
- 23.6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO** autorskie prawa majątkowe, o których mowa w pkt 23.1., nie zostaną przeniesione na **ZAMAWIAJĄCEGO**, przejście tych praw na **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi z chwilą odstąpienia.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- 24.1. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że **WYKONAWCA** przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej ZNWU) na zasadach określonych w przepisach *Prawa zamówień publicznych* na kwotę równą **5,0%** Wynagrodzenia, co stanowi kwotę w wysokości: (słownie) złotych.
- 24.2. ZNWU zostało wniesione w formie W przypadku wnoszenia ZNWU w formie pieniężnej wpłata dokonana została na rachunek **ZAMAWIAJĄCEGO** w bankunr rachunek
- 24.3. ZNWU ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **WYKONAWCĘ**, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** wobec **WYKONAWCY** o zapłatę kar umownych.
- 24.4. Beneficjentem ZNWU jest **ZAMAWIAJĄCY**.
- 24.5. Koszty ZNWU ponosi **WYKONAWCA**.
- 24.6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, aby ZNWU zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do niezwłocznego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą ZNWU oraz na możliwość i zakres wykonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** praw wynikających z zabezpieczenia.
- 24.7. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia w sytuacji określonej w art. 452 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych*, nie później niż przed upływem terminu dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.
- 24.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego ZNWU najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, **ZAMAWIAJĄCY** zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 24.9. Wypłata, o której mowa w pkt 24.8. Umowy, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 24.10. W przypadku należytego wykonania zamówienia, **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić ZNWU w następujący sposób:
- 1) 70% kwoty ZNWU zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie Odbioru przedmiotu Umowy.,
 - 2) 30% kwoty ZNWU zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 24.11. W trakcie realizacji Umowy **WYKONAWCA** może zgodnie z art. 451 *Prawa zamówień publicznych* dokonać zmiany formy ZNWU na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach *Prawa zamówień publicznych*, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.

- 24.12. ZNWU pozostaje w dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
- 24.13. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji ZNWU w całości lub w części, podlega ono zwrotowi **WYKONAWCY** odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w pkt 24.10. ZNWU wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **WYKONAWCY**.
- 24.14. W przypadku przedłużenia określonego w pkt 3. Umowy terminu wykonania przedmiotu Umowy, niezależnie od okoliczności powodujących jego przedłużenie, oraz w przypadku niezgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu Umowy do Odbioru przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 24.1. i przedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ważności zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem dotychczasowego terminu ważności zabezpieczenia. Za termin upływu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uznaje się termin ważności roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
- 24.15. W przypadku niedopełnienia przez **WYKONAWCĘ** obowiązku określonego w pkt 24.14., **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo skorzystać z ZNWU lub z potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości zabezpieczenia z należnego **WYKONAWCY** Wynagrodzenia.

25. Zmiana Umowy

- 25.1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 *Prawa zamówień publicznych* oraz z uwzględnieniem art. 454 ustawy *Prawa zamówień publicznych* także w niżej wskazanych przypadkach.
- 25.2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania Umowy, o okres trwania przyczyn i usuwania ich konsekwencji, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania Umowy, w następujących sytuacjach:
- 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania Umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY**, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania Terenu Budowy, konieczności zmian *Programu funkcjonalno-użytkowego* w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania Umowy,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, odbiegające od typowych dla określonej pory roku i trwające nieprzerwanie dłużej niż 14 dni w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi

przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

- 4) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność,
 - 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**,
 - 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 25.3. **WYKONAWCA** jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w *Programie funkcjonalno-użytkowym*, a wynikających ze stwierdzonych wad *Programie funkcjonalno-użytkowego* lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji Projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od Projektu Budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 *Prawa budowlanego*,
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w *Programie funkcjonalno-użytkowym*, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - 4) wystąpienia warunków Terenu Budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w *Programie funkcjonalno-użytkowym*, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 5) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 25.4. **WYKONAWCA** jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy oraz terminu realizacji robót, odpowiednio w przypadkach określonych w pkt 25.2. i 25.3.

- 25.5. Jeżeli **WYKONAWCA** uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu wykonania Umowy na podstawie w pkt 25.2. i pkt 25.3. zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie pkt 25.3. lub zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 25.4. lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzoru wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
- 25.6. Wniosek, o którym mowa w pkt 25.5. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 20 dni roboczych od dnia, w którym **WYKONAWCA** dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
- 25.7. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 25.5., wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w pkt 25.11. Umowy i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
- 25.8. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie Budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru.
- 25.9. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 25.5., Inspektor Nadzoru jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt 25.7, i wydania **WYKONAWCY** polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
- 25.10. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi Nadzoru dokumentacji, o której mowa w pkt 25.8. i przedłożenia na żądanie Inspektora Nadzoru jej kopii.
- 25.11. W terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 25.5. wraz z propozycją kosztorysu dodatkowego/zamiennego i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji kosztorysu dodatkowego/zamiennego i przekazania go **ZAMAWIAJĄCEMU** wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
- 25.12. W terminie 30 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora Nadzoru, **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
- 25.13. W przypadkach, o których mowa w pkt 25.3. wykonanie przewidzianych w nich Robót dodatkowych/zamiennych musi być stwierdzone w *Protokole konieczności*.
- 25.14. W przypadku wystąpienia Robót, o których mowa w pkt 25.13. do *Protokołu konieczności* **WYKONAWCA** załączy ich rozliczenie w oparciu o kosztorys planowanych do wykonania Robót opracowany metodą szczegółową wg danych wyjściowych do kosztorysowania tzn.

Rbg = zł, (wartość roboczogodziny Wykonawcy)

Kz od M =%, (wskaźnik kosztów zakupu materiałów)

Kp od R+S =% (wskaźnik kosztów pośrednich)

Zysk od R+S+Kp = %

określonych w *Tabeli elementów rozliczeniowych* złożonej w ofercie dla robót branży konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej i sanitarnej zgodnie z rodzajem robót.

Ceny materiałów będą przyjmowane wg średnich cen województwa śląskiego bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z kwartału poprzedzającego datę ich wykonania + %Kz jw., a w przypadku braku cen w Sekocenbudzie, cena zostanie przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taki w fakturze udzielono) + %Kz jw.

Ceny sprzętu będą przyjmowane wg średnich cen województwa śląskiego bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z kwartału poprzedzającego datę ich wykonania + % Kp. i Zysku jw, a w przypadku braku cen w Sekocenbudzie, cena zostanie przyjęta z faktury najmu.

Do cen przyjętych z faktury najmu sprzętu nie będą doliczane żadne narzuty (do Kp i Zysk).

Do rozliczenia robót metodą szczegółową należy stosować, zachowując kolejność następujące katalogi i zasady: KNR, KNNR i kalkulacje własne.

Przedstawiony kosztorys wymaga zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru i **ZAMAWIAJĄCEGO**

Rozliczenie tych Robót zostanie dokonane z zachowaniem powyższych zasad na podstawie potwierdzonej przez inspektora nadzoru książki obmiaru Robót.

- 25.14. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia **WYKONAWCY**, dopuszczalną wartość zmiany Umowy ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
- 25.15. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem *Prawa zamówień publicznych* podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień Umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
- 25.16. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany Umowy dopuszczalne przepisami *Prawa zamówień publicznych* obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 25.17. Postanowienia niniejszego punktu Umowy nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach Umowy.
- 25.18. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli **ZAMAWIAJĄCEGO** i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
- 25.19. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

26. Rozwiązanie i Odstąpienie od Umowy

- 26.1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy

może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

Powyższe uprawnienie **ZAMAWIAJĄCY** może zrealizować w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

- 26.2. W przypadku, gdyby **WYKONAWCA** realizował prace objęte niniejszą Umową z istotnym naruszeniem Umowy, to jest bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, *Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym* prac lub sprzecznie z Umową, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo, w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia:
- 1) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - 2) odstąpić od umowy,
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt **WYKONAWCY**,
 - 4) potrącić z Wynagrodzenia **WYKONAWCY** należności z tytułu poniesionej szkody.
- 26.3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 26.4. Przez istotne naruszenia umowy o których mowa w pkt 26.2. należy rozumieć w szczególności:
- 1) utratę przez **WYKONAWCĘ** prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy,
 - 2) brak rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy przez **WYKONAWCĘ** bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO** lub gdy w przypadku wstrzymania prac przez **ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA** nie podejmie ich w ciągu 7 dni od dnia otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji prac od **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 3) przerwanie wykonywania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** na okres powyżej dwudziestu (20) dni,
 - 4) powstanie po stronie **WYKONAWCY** stanu zagrażającego niewypłacalnością lub przejście w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 5) wydanie nakazu zajęcia majątku **WYKONAWCY** lub wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec **WYKONAWCY** w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej Umowy,
 - 6) realizację przez **WYKONAWCĘ** prac przewidzianych niniejszą Umową w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniem **ZAMAWIAJĄCEGO** i niezaprzestanie naruszeń pomimo wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 7) realizację przez **WYKONAWCĘ** Przedmiotu Umowy wadliwie lub nienależycie oraz niewykonywanie przez **WYKONAWCĘ** poleceń **ZAMAWIAJĄCEGO** dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminie,
 - 8) konieczności dwukrotnego dokonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokonanie zapłaty na sumę większą niż 5,0% Wynagrodzenia **WYKONAWCY** brutto,

- 9) niewykazanie przez **WYKONAWCĘ** spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w sytuacji zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na którego zasoby **WYKONAWCA** powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 10) podzlecenie przez **WYKONAWCĘ** całość lub części robót budowlanych objętych niniejszą Umową lub dokonanie cesji Umowy lub jej części bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 11) brak realizacji przez **WYKONAWCĘ** zaakceptowanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
 - 12) brak realizacji przez **WYKONAWCĘ** z obowiązku zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt 7 Umowy,
 - 13) okoliczność, gdy **WYKONAWCA** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 lub 109 ust. 1 - 4 *Prawa zamówień publicznych*,
 - 14) okoliczność, iż Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że **ZAMAWIAJĄCY** udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
- 26.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 26.1. – 26.4., **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wszelkie dalsze roszczenia **WYKONAWCY** są wyłączone.
- 26.6. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy w części lub w całości wedle swego wyboru, oraz rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w oparciu o powyższe postanowienia w terminie 60 dni od dnia wystąpienia podstawy do odstąpienia lub rozwiązania.
- 26.7. Postanowienia określone w pkt 26.1. – 26.6. powyżej nie wpływają na prawo do odstąpienia od Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
- 26.8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania podstawy do odstąpienia.
- 26.9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umową z tytułu odstąpienia w wysokości określonej w pkt 30.2. ppkt. 25) Umowy, co nie wyłącza prawa **ZAMAWIAJĄCEGO** do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych oraz nie powoduje wygaśnięcia zobowiązań **WYKONAWCY** do zapłaty innych kar umownych określonych w Umowie. Kara umowna będzie płatna na pierwsze pisemne żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** lub może zostać zaspokojona z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 26.10. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Strony zachowują prawo do naliczania kar umownych.

27. Obowiązki Stron w związku z odstąpieniem od Umowy

- 27.1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** ma obowiązek:

- 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności,
 - 2) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren Budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - 3) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do **ZAMAWIAJĄCEGO**, urządzenia, materiały i inne prace, za które **WYKONAWCA** otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 27.2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym od Umowy, **WYKONAWCA** zgłosi **ZAMAWIAJĄCEMU** gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
- 27.3. **WYKONAWCA** niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy lub rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, usunie z Terenu Budowy urządzenia Zaplecza Budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności **ZAMAWIAJĄCEGO** lub ustali zasady przekazania tego majątku **ZAMAWIAJĄCEMU**.
- 27.4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO**, **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od **WYKONAWCY** pod swój dozór Terenu Budowy.
- 27.5. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy **WYKONAWCA** jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez **WYKONAWCĘ** powyższego obowiązku, **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko **WYKONAWCY**.
- 27.6. **WYKONAWCA** ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy poleceń **ZAMAWIAJĄCEGO** dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

28. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy

- 28.1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy **WYKONAWCA** przy udziale **ZAMAWIAJĄCEGO**, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez **WYKONAWCĘ** faktury rozliczającej roboty wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.
- 28.2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania Umowy.
- 28.3. **WYKONAWCA** sporządzi wykaz nabytych dla realizacji Przedmiotu Umowy materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie lub rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY** i przekaze **ZAMAWIAJĄCEMU** wraz z dowodami nabycia w celu zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

- 28.4. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru stanowią podstawę do wystawienia przez **WYKONAWCĘ** odpowiedniej faktury rozliczającej.
- 28.5. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym według cen na dzień odstąpienia lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w oparciu o *Harmonogram Rzeczowo-Finansowy*, pomniejszone o roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania.
- 28.6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu Budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy lub rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

29. Ubezpieczenie

- 29.1. **WYKONAWCA** obowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy, umowę oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) **WYKONAWCY** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż Cena ofertowa brutto.
- 29.2. Umowa ubezpieczenia, o których mowa w pkt. 29.1. powinna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
- 29.3. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w pkt. 29.1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości **WYKONAWCA**.
- 29.4. **WYKONAWCA** przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez **WYKONAWCĘ**.
- 29.5. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w pkt. 29.1.- 29.4., przedstawiając **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w pkt. 29.1.- 29.4. lub nieprzedłożenia przez **WYKONAWCĘ** odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w pkt. 13.4., **ZAMAWIAJĄCY** w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY** na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w pkt. 29.1.- 29.4., a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez **WYKONAWCĘ**.

29.6. **WYKONAWCA** nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej na piśmie.

30. Kary umowne

30.1. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo żądać od **WYKONAWCY** kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy,

30.2. **ZAMAWIAJĄCY** nałoży i naliczy **WYKONAWCY** następujące kary umowne:

- 1) karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w pkt 3 Umowy;
- 2) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę oraz rozbiórkę w terminie określonym w pkt 3 Umowy;
- 3) karę umowną w wysokości 0,01 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego*, w stosunku do terminu określonego w Umowie;
- 4) karę umowną w wysokości 0,01 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** poprawionego *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego*, w stosunku do terminu określonego w Umowie,
- 5) karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w *Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym* w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** projektu budowlanego wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę - naliczane do dnia przekazania tego projektu;
- 6) karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu Wad stwierdzonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w projekcie budowlanym w terminie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**,
- 7) karę umowną w wysokości 0,01 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu *Planu naprawczego* lub *Planu Zapewnienia Jakości*, w stosunku do terminów określonych w Umowie,
- 8) karę umowną w wysokości 0,01 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień niewykonywania Przedmiotu Umowy w przypadku przerwy, nie wynikającej z ustalonego *Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego*, wynikającej z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
- 9) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
- 10) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminu na zmianę Umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, która nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa i niniejszej Umowy, w szczególności wymagań dotyczących terminu zapłaty, lub

waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub terminu na zmianę Umowy o podwykonawstwo w zakresie usług i dostaw, która nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa i niniejszej Umowie,

- 11) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- 12) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 13) karę umowną wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu którejkolwiek polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia składki, o których mowa w pkt 30 Umowy,
- 14) karę umowną wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w pkt 24 Umowy,
- 15) karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy w przypadku, rozwiązania Umowy z winy **WYKONAWCY**, jak również w przypadku odstąpienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** od Umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** (zarówno na podstawie umownego, jak i ustawowego prawa odstąpienia),
- 16) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy stwierdzony przypadek uporczywego naruszania przepisów prawa pracy i przepisów BHP, maksymalnie do kwoty w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy. Za uporczywe naruszanie przepisów prawa pracy Strony uznają działanie lub zaniechanie **WYKONAWCY** lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność, naruszające przepisy prawa pracy i przepisy BHP, pomimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do usunięcia tego naruszenia w terminie 2 dni od dnia wezwania. Kara umowna należyta jest za okres od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu do dnia usunięcia uporczywego naruszenia,
- 17) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów na usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie od podpisania protokołu odbioru etapu do podpisania Protokołu odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji,
- 18) karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za niedotrzymanie Terminu zakończenia Robót za każdy rozpoczęty dzień zwłoki **WYKONAWCY** naliczanej do dnia zakończenia Robót,
- 19) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za nie usunięcie Wad stwierdzonych w Protokole odbioru końcowego wykonania Robót za każdy rozpoczęty dzień zwłoki **WYKONAWCY** naliczane do dnia usunięcia Wad,
- 20) karę umowną w wysokości 10,0 % Wynagrodzenia brutto za wadliwie wykonany element Robót wykazany w *Harmonogramie rzeczowo – finansowym* za Wady stwierdzone w czasie odbioru końcowego Robót nie nadające się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiające korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

- 21) karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy dzień i za każdy przypadek naruszenia któregokolwiek z *Obowiązków zatrudnienia* o których mowa w pkt 7 Umowy;
 - 22) karę umowną w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za każdy stwierdzony przypadek nieusprawiedliwionej nieobecności na terenie budowy Kierownika budowy lub kierownika robót w czasie gdy realizowane są roboty których wykonaniem mają obowiązek kierować;
 - 23) karę umowną w wysokości 20,0 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za odstąpienia od Umowy przez **WYKONAWCĘ** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
 - 24) karę umowną w wysokości 20,0 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy za odstąpienia od Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, w szczególności z powodu naruszenia przez **WYKONAWCĘ** warunków Umowy.
- 30.3. Jeżeli w toku odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone dodatkowe Wady nie nadające się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiające korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** naliczy **WYKONAWCY** karę za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości w wysokości 5,0 % Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy.
- 30.4. Kary umowne określone w Umowie podlegają sumowaniu.
- 30.5. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez **ZAMAWIAJĄCEGO** przewyższa wysokość kar umownych zastrzeżonych **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w szczególności w razie obciążenia **ZAMAWIAJĄCEGO** karami/grzywnami przez stosowne organy administracyjne.
- 30.6. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje uprawnienie do zaspokojenia się z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z wynagrodzenia przysługującego **WYKONAWCY**.
- 30.7. Limit kar umownych, jakich **ZAMAWIAJĄCY** może żądać od **WYKONAWCY** z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 30% Wynagrodzenia brutto określonego w pkt 20.1. Umowy.
- 30.8. Kary umowne przysługują **ZAMAWIAJĄCEMU** niezależnie od podstawy ich naliczenia, nawet w przypadku odstąpienia od Umowy.

31. Poufność Umowy

- 31.1. Informacje i dane techniczne dotyczące Umowy uzyskane przez **WYKONAWCĘ** w trakcie wykonania Umowy należy traktować jako poufne, jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** powiadomił **WYKONAWCĘ** o ich poufności i nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 31.2. Jako osoby trzecie nie są uznawane władze wydające zezwolenia lub decyzje lub podmioty zapewniające dofinansowanie przedmiotu Umowy.
- 31.3. W przypadku niedotrzymania przez **WYKONAWCĘ** poufności, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** odszkodowanie na podstawie stosownych uregulowań *Kodeksu cywilnego*.

- 31.4. **WYKONAWCA** i jego personel zobowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.

32. Ochrona danych osobowych

- 32.1. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że pełni funkcję Administratora danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej "RODO", w odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji Przedmiotu umowy.
- 32.2. W związku z realizacją Przedmiotu umowy każda ze stron niniejszej umowy może gromadzić, wykorzystywać, przysyłać, przechowywać, utrzymywać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, podwykonawców, dostawców obu Stron w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 32.3. Każda ze stron umowy oświadcza ponadto, że:
- 1) dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy będą przetwarzane w celu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami prawa;
 - 2) dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie Umowy;
 - 3) wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO.
- 32.4. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w pkt 32.2. oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej **ZAMAWIAJĄCEGO**: www.szczekociny.pl.
- 32.5. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w pkt 32.2. oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej **WYKONAWCY**:
- 32.6. **WYKONAWCA** oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych w ramach realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji umowy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
- 32.7. **WYKONAWCA** w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do:
- 1) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,

- 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
- 3) nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od **ZAMAWIAJĄCEGO**, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

33. Postanowienia końcowe

- 33.1. **WYKONAWCA** nie może bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją Umowy.
- 33.2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 33.3. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania Umowy. **WYKONAWCA** zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.
- 33.4. **WYKONAWCA** podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa.
- 33.5. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzone w formie Aneksu. Nie wymaga zawarcia Aneksu:
 - 1) zmiana osób przy pomocy, których **WYKONAWCA** wykonuje przedmiot Umowy, o ile zmiana ta następuje na zasadach określonych w Umowie;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 3) zmiana danych teleadresowych i rejestrowych;
 - 4) zmiana osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika budowy;
 - 5) zmiana albo rezygnacja z zasobów Podmiotu Udostępniającego Zasoby;
 - 6) zmiana wskaźników GUS, w oparciu o które dokonywana jest waloryzacja na zasadach określonych w Umowie.
- 33.6. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W przypadku takim Strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, skutecznym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej odda zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.
- 33.7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **WYKONAWCY**, a trzy egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.

34. Załączniki do umowy

Załączniki powołane w Umowie stanowią integralną część Umowy.

Załącznik nr 1 - Dane dotyczące Stron – adresy pocztowe i adresy poczty elektronicznej.

Znak postępowania RR.271.1.15.2022

Załącznik nr 2 – Program Funkcjonalno- Użytkowy

Załącznik nr 3 - Audyt energetyczny budynku mieszkalnego

Załącznik nr 4 - Oferta **WYKONAWCY**,

Załącznik nr 5 – Tabela elementów rozliczeniowych

Załącznik nr 6 – Wzór Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego

Załącznik nr 7 – Karta gwarancyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY